

Comune di Casorate Sempione

Provincia di Varese

Via E. De Amicis, 7 - tel. 0331/ 295052 - Fax 0331/295093
C.F. 00341710127

BANDO DI GARA ASTA PUBBLICA SERVIZIO GESTIONE RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI

Il Comune di Casorate Sempione indice asta pubblica per l'aggiudicazione dell'appalto del servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati, secondo le modalità previste dal presente bando, dal capitolato speciale d'appalto, dal D.Lgs. n. 157 del 17.3.1995 e successive integrazioni e modificazioni, dal R.D. n. 827/1924, nonché dai disposti del D. Lgs. 163/2006.

LOTTO CIG: 0305844672

Natura ed entità delle prestazioni

L'appalto ha per oggetto l'espletamento delle seguenti prestazioni su tutto il territorio del Comune di Casorate Sempione:

- 1) raccolta a domicilio dei rifiuti urbani indifferenziati precisando che per rifiuti urbani si intendono anche quelli assimilati agli urbani;
- 2) raccolta a domicilio delle seguenti frazioni di rifiuti urbani recuperabili:
 - a) frazione organica
 - b) carta e cartone
 - c) imballaggi in plastica
 - d) rifiuti in vetro;
- 3) raccolta, tramite contenitori posizionati sul territorio comunale, di pile esauste, medicinali inutilizzati, scaduti o avariati;
- 4) trasporto e conferimento, dei rifiuti urbani raccolti a domicilio agli impianti di smaltimento e/o trattamento/recupero;
- 5) trasporto e conferimento dei rifiuti conferiti temporaneamente nell'apposito cassone scarrabile posizionato presso la piattaforma ecologica di "Strada dei Cacciatori" (derivanti dallo svuotamento dei cestini portarifiuti stradali effettuato dagli operatori ecologici comunali, dalla raccolta dei rifiuti abbandonati lungo le strade ed aree pubbliche) agli impianti di smaltimento e/o trattamento/recupero;
- 6) trasporto e conferimento dei rifiuti derivanti dalla pulizia meccanizzata delle strade raccolti nell'apposito cassone scarrabile posizionato presso la piattaforma ecologica di "Strada dei Cacciatori", agli impianti di smaltimento e/o trattamento/recupero;
- 7) confezionamento, trasporto e smaltimento rifiuti cimiteriali;
- 8) spurgo pozzetti stradali, caditoie e griglie nonché tratti fognari e trasporto e smaltimento del materiale di risulta;
- 9) gestione della piattaforma per la raccolta differenziata dei rifiuti ubicata in "Strada dei Cacciatori". Sono di spettanza dell'Impresa gli oneri e gli eventuali utili concernenti il collocamento dei rifiuti ricevuti presso la piattaforma ad esclusione dei rifiuti citati ai precedenti punti 6 e 7;
- 10) la distribuzione all'utenza di avvisi e comunicati inerenti i vari aspetti della gestione dei rifiuti urbani predisposti dal Comune di Casorate Sempione;
- 11) la stesura della Carta dei Servizi;
- 12) la rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza;

13) interventi straordinari di pulizia del suolo pubblico e stradale ivi compresi raccolta, trasporto e conferimento di rifiuti abbandonati, di qualunque natura o provenienza, giacenti sulle strade ed aree pubbliche o sulle strade ed aree private comunque soggette ad uso pubblico e sulle rive dei corsi d'acqua;

14) acquisto e compilazione, per conto del Comune di Casorate Sempione, dei formulari di trasporto per tutti i rifiuti oggetto del capitolato speciale d'appalto;

15) acquisto e tenuta, per conto del Comune di Casorate Sempione, dei registri di carico e scarico di tutti i rifiuti oggetto del capitolato speciale d'appalto.

Per i rifiuti raccolti a domicilio di cui ai punti 2b (carta e cartone), 2c (imballaggi in plastica) e 2d (rifiuti in vetro), sono di spettanza dell'Impresa gli oneri o eventuali utili concernenti il loro collocamento presso gli impianti o le imprese che ne effettuano il recupero.

L'appalto avrà durata biennale, con decorrenza 01.06.2009 sino al 31.05.2011. Ai sensi della normativa vigente il contratto non potrà essere soggetto a rinnovo.

L'importo a base d'appalto per l'espletamento di tutti i servizi indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto, nel biennio ammonta a complessivi €. 402'000,00 oltre IVA.

L'aggiudicataria è tenuta all'esecuzione del servizio secondo le disposizioni del capitolato speciale d'appalto, approvato con Determinazione n. 189 del 16.04.2009.

Il servizio dovrà attenersi alle disposizioni contenute nel Regolamento "Disciplina dei servizi di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilabili e della raccolta differenziata" approvato con deliberazione di C.C. n. 15 del 15.04.1996 e nella delibera di C.C. n. 3 del 20.03.2003 relativamente all'assimilazione dei rifiuti speciali non pericolosi, provenienti dalle attività economiche ai rifiuti urbani.

I servizi in oggetto sono da considerarsi quali servizi locali di interesse economico generale e quindi disciplinati dal D. Lgs. 152/2006 e s.m.i..

L'Impresa è tenuta all'osservanza di tutte le leggi e le disposizioni vigenti e future in materia, sia a livello nazionale che regionale, nonché dei Regolamenti di Igiene e di quello concernente la disciplina dei servizi di gestione dei rifiuti urbani di cui al D. Lgs. 152/2006 e s.m.i., nonché alle norme del Capitolato Speciale d'Appalto.

Il Comune può istituire, nelle forme previste dal D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni servizi integrativi per la gestione dei rifiuti speciali non assimilati ai rifiuti urbani.

Dal carattere pubblico dei servizi deriva l'obbligo dell'Impresa di osservare e fare osservare dai propri dipendenti nell'espletamento degli stessi le disposizioni prescritte nella specifica materia dalle leggi e dai regolamenti in vigore o che saranno emanati nel corso dell'appalto, comprese le ordinanze municipali, nonché quelle disposizioni di Leggi o Regolamenti aventi comunque rapporto con i servizi oggetto dell'appalto.

Detti servizi pertanto non potranno per alcuna ragione essere sospesi o abbandonati, anche parzialmente, salvo cause di forza maggiore o scioperi purchè indetti a norma delle leggi vigenti. In particolare il presente appalto è normato dalle seguenti disposizioni legislative:

- deliberazione del 27 luglio 1984 del Comitato Interministeriale ex art. 5 D.P.R. n. 915/82
- D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.
- D. Lgs. 81/2008.

I servizi dovranno essere eseguiti dall'Impresa con proprio personale, mezzi tecnici, attrezzi e macchinari e materiali di consumo organizzando l'esecuzione dei servizi a tutto suo rischio. Sarà cura dell'Impresa produrre un elenco dell'organico aziendale in cui siano evidenziati, oltre ai nominativi dei titolari dell'Impresa, quelli degli assistenti tecnici (figure responsabili).

Tutti i mezzi adibiti al trasporto dovranno essere del tipo omologato per lo specifico servizio e conformi alle disposizioni sulla locomozione del Codice della Strada.

L'Impresa è tenuta al rispetto degli obblighi e ad assumersi tutti gli oneri previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto, in particolare l'Impresa dovrà indicare il nominativo di un responsabile che sarà considerato a tutti gli effetti come l'unico referente dell'appaltatore stesso, dovrà fornire al Comune l'elenco del personale in servizio, ed, entro 10 giorni dall'aggiudicazione dell'appalto, dovrà indicare il recapito dell'Ufficio logistico.

Nell'esecuzione dell'appalto possono essere richiesti servizi straordinari ai sensi dell'art. 7.1 del Capitolato Speciale d'Appalto.

L'Impresa è tenuta ad applicare ai propri dipendenti il C.C.N.L. dei Servizi di Igiene Ambientale, nonché al rispetto delle disposizioni del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni. L'Impresa dovrà comunicare, al momento della stipula del contratto, il nominativo del responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, nonché a produrre il Piano relativo alla misure di sicurezza fisica dei lavoratori ai sensi dello stesso Decreto.

E' ammesso il subappalto nei limiti stabiliti dalla normativa vigente. Qualora la ditta partecipante intenda ricorrere al subappalto, nella dichiarazione sostitutiva dovrà essere indicata, a pena d'inammissibilità del subappalto, la parte del servizio che intende subappaltare.

L'aggiudicazione è subordinata alla disponibilità finanziaria del bilancio, si intende definitiva per l'Amministrazione soltanto dopo le approvazioni intervenute a termini di legge, mentre l'Aggiudicataria risulterà vincolata sin dal momento dell'aggiudicazione.

I pagamenti avverranno secondo le modalità di cui all'art. 8.25 del capitolato d'appalto.

E' richiesto un deposito cauzionale da parte dell'aggiudicataria pari al 10% dell'importo contrattuale, anche mediante polizza fidejussoria bancaria o assicurativa.

Il corrispettivo contrattuale sarà determinato in sede di aggiudicazione dell'appalto e sulla base dell'offerta pervenuta.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa.

Le spese contrattuali sono a carico della ditta aggiudicataria.

E' richiesto l'obbligo, **a pena di esclusione**, della presa visione del Capitolato Speciale d'Appalto e la presa visione dell'ambito in cui dovranno essere svolti i servizi, per eventuali informazioni contattare l'Ufficio Tecnico Comunale (tel. 0331 – 295052 int. 4). Si fa presente che, oltre ai titolari delle Imprese individuali ed ai legali rappresentanti delle società, saranno ammessi al sopralluogo ed alla presa visione del Capitolato Speciale d'Appalto i soggetti muniti di delega rilasciata dai suddetti titolari delle imprese e dai legali rappresentanti delle società. La presa visione sarà ammessa tassativamente entro e non oltre il giorno 09.05.2009. La mancanza di tale documentazione comporta l'esclusione dalla gara.

Criterio di aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato mediante asta pubblica ai sensi dell'art. 82, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 163/2006, con il criterio del prezzo più basso.

L'offerta economica da presentarsi è da intendersi quale ribasso unico percentuale sull'importo a base d'asta al netto di IVA. Il canone biennale posto a base d'appalto ammonta ad €. 402'000,00 oltre IVA. Non saranno ammesse offerte alla pari o in aumento.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

In caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924.

Le offerte dovranno essere corredate, sin dalla presentazione, **e pena l'esclusione**, delle giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2° del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara.

Requisiti per la partecipazione alla gara

Per partecipare alla gara, i concorrenti devono possedere i seguenti requisiti al momento della gara e durante l'esecuzione dell'appalto in caso di aggiudicazione :

- a) Essere iscritti ai sensi dell' art. 212 del D. Lgs. 152/2006 all' Albo Nazionale Gestori Ambientali per la seguenti Categorie del D.M. 406/1998 e con riferimento alle classi, alle seguenti classi minime: Categoria 1 – Classe C;
Categoria 2 – Classe D;
Categoria 4 – Classe E;
Categoria 5 – Classe F;
e di aver provveduto al diritto annuale di iscrizione relativi alle diverse categorie. In caso di scadenza di tali iscrizioni o di qualsiasi altra autorizzazione necessaria all'espletamento del servizio durante l'intera durata dell'appalto, la Ditta affidataria s'impegna già da ora al rinnovo ed all'adeguamento delle stesse conformemente ai disposti di Legge;
- b) aver svolto nei tre anni precedenti (2006 – 2007 - 2008) servizi uguali a quelli oggetto del presente appalto per una popolazione complessiva residente non inferiore a 10.000 abitanti;
- c) capacità finanziaria ad assumere impegni di entità almeno dell'importo a base d'appalto;
- d) non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui sono stabilite, o a carico delle quali è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, oppure versano in stato di sospensione dell'attività commerciale ;
- e) non essere stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale; il divieto opera se la sentenza è stata emessa nei confronti del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso il divieto opera anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara qualora l'impresa non dimostri di avere adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata. Resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 del C.P. e dell'art. 445, comma 2, del C.P.P.;
- f) non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'Amministrazione aggiudicatrice;
- g) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- i) non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- j) non aver subito condanne penali nè trovarsi in situazioni che comportino l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, il divieto opera se l'incapacità riguarda il titolare o il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome

- collettivo o in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società.
- k) regolarità nell'assolvimento degli obblighi di cui alla Legge n. 68/99;
 - l) non aver subito, l'Impresa, sanzioni che comportino l'interdizione a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 231/2001;
 - m) non avere pendenti procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 27.12.1956 n. 1423; il divieto opera se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società;
 - n) disporre, già alla data della scadenza della presentazione delle offerte, di un centro di rimessaggio mezzi e spogliatoio dipendenti con ufficio e recapito telefonico, ad una distanza non superiore a 30 KM dal centro di Casorate Sempione. Tale struttura dovrà risultare conforme a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
 - o) possesso, alla data della scadenza della presentazione delle offerte, della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2000 e Certificazione Ambientale UNI EN ISO 14001:2004 in corso di validità, che dovranno essere mantenute per tutta la durata dell'appalto;
 - p) possesso dell'autorizzazione al trasporto di merci in conto terzi senza limitazioni di cui alla Legge 298/74;
 - q) impegno a collocare presso la piattaforma di strada dei Cacciatori, un dipendente *preferibilmente* residente nel Comune di Casorate Sempione.

Sono ammesse a presentare offerta le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 157/1995, sostituito dall'art. 9 del D.Lgs. n. 65/2000 e D. Lgs. 163/2006.

Celebrazione della gara

L'asta, aperta al pubblico, sarà presieduta dal Responsabile del Settore Servizi Tecnici competente e si svolgerà presso il Palazzo Municipale di Casorate Sempione - Via E. De Amicis n. 7, **il giorno 13.05.2009 con inizio dell'apertura dei pieghi alle ore 9.00.**

Le offerte dovranno pervenire a mezzo del servizio postale ovvero consegnate a mano, sia direttamente o a mezzo di terze persone, ad esclusivo rischio del concorrente, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 12.05.2009**, all' Ufficio Protocollo del Comune di Casorate Sempione- Via E. De Amicis n. 7 – (VA). Il termine rimane improrogabile anche in caso di scioperi oppure altre agitazioni dei vettori. Sono ammessi ad assistere all'apertura dei plichi contenenti le offerte, i rappresentanti delle imprese concorrenti ma, questi, per poter intervenire attivamente devono legalmente rappresentare l'impresa stessa.

Modalità di redazione dell'offerta

Per partecipare all'asta le ditte concorrenti dovranno inoltrare un **unico plico** debitamente chiuso, sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura dal titolare o dal legale rappresentante, riportante il nominativo dell'impresa concorrente o Capogruppo e con indicato nel frontespizio **“Offerta asta pubblica per l'appalto del servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati del giorno 13.05.2009 alle ore 9.00”**.

Nel predetto plico dovranno essere inserite, **a pena di esclusione**, :

1. **Busta “A” – dichiarazione e documenti**, sulla quale dovrà essere indicato “contiene dichiarazione e documenti per appalto del servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati” ed il mittente.
2. **Busta “B” – offerta economica**, sulla quale dovrà essere indicato “contiene offerta economica per appalto del servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati” ed il mittente.

Le Buste “A” e “B”, a pena di esclusione, dovranno essere debitamente sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura dal titolare o dal legale rappresentante.

- BUSTA “A” – DICHIARAZIONE E DOCUMENTI

a) dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n.445 sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante, corredata da copia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

In caso di raggruppamento di imprese, la dichiarazione dovrà essere presentata da ciascuna ditta che parteciperà al raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 403 del 20.10.1998, si procederà al controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate dalla ditta aggiudicataria, fatta salva l'eventualità prevista dall'art. 1, comma 2, ultimo periodo, dello stesso regolamento, per le dichiarazioni presentate dalle altre ditte.

La predetta dichiarazione dovrà essere redatta utilizzando il facsimile allegato “A” completato in ogni sua parte.

b) cauzione provvisoria a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicataria, pari ad €. 8'040,00 da presentare esclusivamente in uno dei seguenti modi:

- assegno circolare intestato al tesoriere comunale;
- libretto al portatore intestato alla ditta;
- ricevuta di versamento del relativo importo al tesoriere comunale;
- fidejussione bancaria o assicurativa il cui contratto preveda, a pena di esclusione dalla gara, almeno le seguenti clausole:
 - durata della garanzia a favore del Comune di almeno 180 giorni dalla presentazione dell'offerta;
 - rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - pagamento dell'importo garantito a semplice richiesta scritta del Comune ed entro 15 giorni da tale richiesta.

c) **Indipendentemente dalle modalità di presentazione della cauzione, la medesima deve essere corredata da un atto d'impegno di un fideiussore (Banca o assicurazione) a rilasciare la garanzia per la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione.**

Si precisa, inoltre, che in caso di polizza fidejussoria, assicurativa o bancaria, la restituzione della stessa avverrà tramite servizio postale solo se espressamente richiesto dalla ditta partecipante alla gara e con busta affrancata allegata alla documentazione presentata.

L'Amministrazione Comunale si considera sollevata da ogni eventuale responsabilità per qualsiasi disguido dal quale dovesse derivare il mancato recapito della polizza.

La cauzione provvisoria alle ditte non risultanti aggiudicatrici dell'appalto, verrà restituita entro trenta giorni dalla gara.

d) dichiarazione, controfirmata da un tecnico dell'Ufficio Tecnico Comunale, attestante che l'impresa ha effettuato la visita sul luogo e che ha preso visione del Capitolato Speciale d'Appalto. (L'assenza di questa dichiarazione è causa di esclusione).

e) ricevuta di avvenuto pagamento di € 20,00 a favore dell' Autorità per la vigilanza dei contratti pubblici, sul C/C postale n° 73582561 intestato a “AUT. CONTR. PUBB” Via di Ripetta 246, 00186 ROMA.

- BUSTA “B” – OFFERTA ECONOMICA

contenente l'offerta economica, redatta in lingua italiana, in marca da bollo da € 14,62, sottoscritta per esteso dal titolare o dal legale rappresentante, o da chi è abilitato a presentare l'offerta.

Gli offerenti devono compilare il modulo dell'offerta indicando il ribasso espresso in percentuale.

Il ribasso deve essere espresso in cifre e in lettere, in caso di discordanza prevale quest'ultima.

L'offerta non può contenere abrasioni o correzioni di sorta.

La predetta offerta dovrà essere redatta utilizzando il facsimile allegato “B” completato in ogni sua parte.

In caso di raggruppamento di imprese, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina di cui alla normativa vigente in materia.

Le stesse devono inoltre indicare la ditta designata quale Capogruppo.

Modalita' di documentazione dei requisiti della capacità tecnico-organizzativa ed economico - finanziaria

La ditta che risulterà aggiudicataria dovrà provare il possesso della capacità economico - finanziaria e tecnica, così come indicata nel presente bando al paragrafo **“Requisiti per la partecipazione alla gara”**, lettera b) e c) producendo la seguente documentazione:

- a) idonea dichiarazione bancaria che attesti la capacità finanziaria ad assumere impegni di entità almeno dell'importo a base d'appalto;
- b) bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa relativi agli esercizi 2006 – 2007 – 2008;
- c) copia integrale dichiarazioni annuali ai fini IVA (anni 2006 – 2007 – 2008) corredate dalle ricevute dell'avvenuto invio telematico;
- d) certificati di buona esecuzione dei servizi svolti identici a quelli oggetto del presente appalto eseguiti nell'ultimo triennio, recanti l'importo, il periodo e il luogo di esecuzione dei servizi stessi con la precisazione che essi furono effettuati a regola d'arte e con buon esito.

Tutti i documenti devono essere copia conforme all'originale.

Tutta la predetta documentazione dovrà essere presentata, entro 5 giorni dall'aggiudicazione.

Avvertenze

Costituirà motivo di decadenza e conseguente annullamento dell'aggiudicazione :

- l'accertamento, a carico dell'Impresa e dei soggetti indicati all'art. 2 D.L.vo n. 252/98, delle cause di sospensione, di divieto o della decadenza prevista dalla normativa antimafia (L. n. 1965/575 e successive modificazioni);
- l'accertamento dell'incapacità dell'impresa a sottoscrivere contratti con la Pubblica Amministrazione;
- la mancanza dei requisiti richiesti dal bando;
- la mancata, carente, irregolare produzione dei documenti prescritti, nei termini indicati dal bando e nei termini richiesti dall'Amministrazione.

L'offerta presentata non potrà più essere sostituita o ritirata.

Non sono ammesse offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

In caso di discordanza tra gli importi indicati in cifre e quelli in lettere, prevale quest'ultima.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per ritardi od altri imprevisti, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Sono pertanto escluse, senza che sia necessaria l'apertura del plico, le offerte pervenute dopo il termine perentorio già precisato.

L'incompleta documentazione, la sua irregolare presentazione, la mancata dichiarazione di uno dei requisiti richiesti dal bando, comporterà l'esclusione dell'offerta della ditta interessata, salvo che non

ricorrano i presupposti per l'applicazione dell'art. 71 – comma 3 - D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e si possa pertanto procedere alla regolarizzazione o al completamento della dichiarazione.

Sarà esclusa dalla gara anche l'offerta che non risulti contenuta nella busta interna al plico debitamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, o la medesima offerta presenti abrasioni o correzioni.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. n. 55/1982.

Il Presidente della gara, a suo insindacabile giudizio, potrà rinviare il giorno della gara, dandone comunque notizia.

La documentazione necessaria per la stipula del contratto di appalto insieme al deposito cauzionale definitivo ed alle spese contrattuali, dovranno essere presentati, a pena di revoca dell'aggiudicazione, entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta.

L'esito della gara verrà comunicato alla ditta aggiudicataria entro 10 giorni dal suo svolgimento.

L'assenza di ogni comunicazione entro il termine suindicato tiene luogo della comunicazione della mancata aggiudicazione.

Contro il diniego di aggiudicazione è possibile proporre ricorso al TAR Lombardia entro 60 giorni a partire dalla conoscenza degli atti di gara. A tal proposito il verbale di gara è pubblicato all'Albo Pretorio Comunale a decorrere dal quarto giorno successivo alla seduta di gara.

Trascorsi 60 giorni dalla data di aggiudicazione della gara senza che si sia provveduto alla stipula del contratto, l'aggiudicataria potrà svincolarsi dall'offerta, semprechè il ritardo non sia, anche parzialmente, imputabile alla medesima.

In caso di revoca, decadenza, annullamento o rinuncia all'aggiudicazione dell'appalto, sarà in facoltà dell'Amministrazione procedere a nuova aggiudicazione secondo l'ordine di convenienza delle offerte presentate così come rilevabile dal verbale di gara, salvo diverse ipotesi previste dalla legge, e fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi della vigente normativa sulla privacy, si informa che il trattamento dei dati personali forniti dalle ditte nel corso della procedura tesa all'acquisizione di servizi, o comunque acquisiti a tal fine dal Comune, è finalizzato unicamente all'espletamento della stessa procedura ed avverrà a cura del Comune, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso delle qualità richieste e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

In relazione ai suddetti dati la ditta interessata ha il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste all'ufficio tecnico comunale del Comune con sede in Casorate Sempione, Via E. De Amicis n. 7.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Casorate Sempione nella persona del Sindaco pro-tempore.

Il responsabile del trattamento dati è il Responsabile del Settore Gestione del Territorio.

La partecipazione alla gara da parte delle imprese concorrenti, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando nonché nel capitolato speciale d'appalto.

Si rimanda allo stesso Capitolato d'appalto per la disciplina dettagliata delle condizioni e modalità di appalto.

Per ogni ulteriore informazione è possibile rivolgersi all'Ufficio Tecnico Comunale dalle ore 10.00 alle ore 13.00 nei giorni di martedì e giovedì (tel. n. 0331-295052 int. 4).

Il Responsabile del procedimento è il Segretario – Direttore Generale Dott. Adolfo D'Agata.

IL SEGRETARIO – DIRETTORE GENERALE
Dott. Adolfo D'Agata

Casorate Sempione, 20.04.2009

FAC-SIMILE ALLEGATO "A"

DICHIARAZIONE

(dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 46 e dell'art. 47 del DPR 445/2000 esente da bollo in conformità all'art. 37 del citato DPR 445/2000)

*** **

La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante della ditta e nel caso di associazioni di impresa dalle persone appartenenti a ciascuna delle imprese riunite

*** **

Il sottoscritto nat. a il residente a Via n. in qualità di con sede in Via Tel. Fax (P.I.) dovendo partecipare all'asta pubblica bandita dal Comune di Casorate Sempione per l'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati, per il periodo 01.06.2009 – 31.05.2011, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei loro riguardi, le sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di lavori pubblici,

DICHIARA

ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

che i soggetti tenuti all'obbligo di presentazione della presente dichiarazione sono i seguenti:

.....
.....;

1. Essere iscritti ai sensi dell' art. 212 del D. Lgs. 152/2006 all' Albo Nazionale Gestori Ambientali per la seguenti Categorie del D.M. 406/1998 e con riferimento alle classi, alle seguenti classi minime:
Categoria 1 – Classe C;
Categoria 2 – Classe D;
Categoria 4 – Classe E;
Categoria 5 – Classe F;
e di aver provveduto al diritto annuale di iscrizione relativi alle diverse categorie. In caso di scadenza di tali iscrizioni o di qualsiasi altra autorizzazione necessaria all'espletamento del servizio durante l'intera durata dell'appalto, la Ditta affidataria s'impegna già da ora al rinnovo ed all'adeguamento delle stesse conformemente ai disposti di Legge;
2. aver svolto nei tre anni precedenti (2006 – 2007 - 2008) servizi uguali a quelli oggetto del presente appalto per una popolazione complessiva residente non inferiore a 10.000 abitanti;
3. di avere capacità finanziaria ad assumere impegni di entità almeno dell'importo a base d'appalto;
4. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui sono stabilite, o a carico delle quali è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, oppure versano in stato di sospensione dell'attività commerciale ;

5. che non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale nei confronti di :

.....
.....
.....

(il divieto opera se la sentenza è stata emessa nei confronti del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso il divieto opera anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara qualora l'impresa non dimostri di avere adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata. Resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 del C.P. e dell'art. 445, comma 2, del C.P.P.);

6. di non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'Amministrazione aggiudicatrice;
7. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
8. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
9. di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
10. di non aver subito condanne penali, nè trovarsi in situazioni che comportino l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione con riferimento a :

.....
.....
.....

(il divieto opera se l'incapacità riguarda il titolare o il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società);

11. che l'Impresa: (apporre una X sulla casella interessata)

- ☐ è in regola con gli obblighi concernenti la Legislazione in materia di diritto al lavoro dei disabili, in quanto soggetta alle leggi;
- ☐ non è soggetta agli obblighi previsti dalla legislazione vigente in materia di diritto al lavoro dei disabili;

12. di non aver subito, l'Impresa, sanzioni che comportino l'interdizione a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 231/2001;
13. di non avere pendenti procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 27.12.1956 n. 1423 nei confronti di :

.....
.....
.....

(il divieto opera se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società)

14. che l'Impresa è iscritta nel registro Imprese della C.C.I.A.A. di al N° per l'esercizio di attività (COD. ATT. n.....) data di iscrizione durata forma giuridica
15. disporre, già alla data della scadenza della presentazione delle offerte, di un centro di rimessaggio mezzi e spogliatoio dipendenti con ufficio e recapito telefonico, ad una distanza non superiore a 30 KM dal centro di Casorate Sempione. Tale struttura dovrà risultare conforme a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
16. possesso, alla data della scadenza della presentazione delle offerte, della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2000 e Certificazione Ambientale UNI EN ISO 14001:2004 in corso di validità, che dovranno essere mantenute per tutta la durata dell'appalto;

17. possesso dell'autorizzazione al trasporto di merci in conto terzi senza limitazioni di cui alla Legge 298/74;
18. impegno a collocare presso la piattaforma di strada dei Cacciatori, un dipendente *preferibilmente* residente nel Comune di Casorate Sempione.

DICHIARA INOLTRE

di impegnarsi nel caso di aggiudicazione dell'appalto a proprio favore, a produrre all'Amministrazione appaltante, entro il termine fissato dall'Amministrazione nella richiesta, le certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti come sopra descritti.

....., li

Il Dichiarante

.....

Si allegano:

- a) quietanza originale rilasciata dalla Tesoreria Comunale - **Banca di Legnano** – Agenzia di Casorate Sempione attestante il versamento della cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'asta, oppure originale della fideiussione, bancaria o assicurativa, di pari importo con le clausole prescritte;
- b) l'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione;
- c) dichiarazione, controfirmata da un Tecnico dell'Ufficio Tecnico Comunale, attestante che l'Impresa ha effettuato la visita sul luogo ove eseguire il servizio e che ha preso visione del C.S.A. depositato presso gli Uffici Comunali.

N.B.: UNIRE FOTOCOPIA NON AUTENTICATA DEL DOCUMENTO D'IDENTITÀ' DEL/DEI DICHIARANTE/I, AI SENSI DELL'ART. 38 del D.P.R. 445/2000.

FAC-SIMILE ALLEGATO "B"

MODELLO DI OFFERTA

(dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 46 e dell'art. 47 del DPR 445/2000 esente da bollo in conformità all'art. 37 del citato DPR 445/2000)

(da stendersi su carta legale)

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Il sottoscritto nato a il, nella sua qualità di Legale Rappresentante dell'Impresa .
..... (codice fiscale: e Partita I.V.A.) con sede a via
..... n. . Tel. Fax preso atto del Bando di gara per l'appalto del SERVIZIO DI
GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI ED ASSIMILATI, per il periodo 01.06.2009 – 31.05.2011

DICHIARA

- 1) di aver preso visione ed esaminato il Capitolato Speciale d'Appalto e gli allegati relativi al servizio di cui sopra;
- 2) di essersi recato sui luoghi ove debbono eseguirsi i servizi, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso nonché di tutte le circostanze generali e particolari, nessuna esclusa ed eccettuata, suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio medesimo;
- 3) di aver giudicato il servizio realizzabile, il Capitolato Speciale d'Appalto e gli allegati adeguati ed il prezzo a base d'asta nel suo complesso remunerativo e tale da consentire la presente offerta;
- 4) di aver disponibile la mano d'opera necessaria per l'esecuzione del servizio nonché le attrezzature e i mezzi adeguati all'entità e alla tipologia e categoria del servizio in appalto;
- 5) di obbligarsi, come si obbliga, ad assumere l'esecuzione del servizio impegnandosi all'osservanza dei patti e delle condizioni seguenti:
- il servizio al quale si riferisce la presente offerta è quello descritto nel Capitolato Speciale d'Appalto e negli allegati debitamente approvati dalla Stazione Appaltante e si svolgeranno secondo le norme stabilite dal predetto Capitolato Speciale d'Appalto;
- 6) di presentarsi alla stipulazione del contratto nel termine indicato nell'invito, assumendosene gli oneri relativi, e di eseguire, a partire dalla data di consegna, il servizio di che trattasi, alle condizioni e prezzi dei citati atti e delle relativa offerta;
- 7) che in caso di aggiudicazione intende subappaltare :
.....
.....

Il sottoscritto, pertanto, per conto dell'Impresa suddetta (ovvero del raggruppamento di imprese o consorzio), dichiarandosi ben edotto e consapevole degli effettivi oneri che il servizio comporta e della loro invariabilità, liberamente **offre il ribasso del% (dicesi%) da applicare sul prezzo a corpo posto a base d'asta di € 402'000,00;**

Il sottoscritto dichiara infine:

di essere a conoscenza del carattere immediatamente impegnativo che la presente offerta assumerà per il medesimo all'atto dell'eventuale aggiudicazione dell'appalto, mentre il Comune resterà impegnato - per la parte sua - solamente a seguito dell'applicazione delle vigenti disposizioni normative, inoltre si impegna ad iniziare il servizio alla data dell'01.06.2009 anche in pendenza di sottoscrizione del contratto.

..... li

Il Dichiarante
(firma leggibile)

N.B.: La presente offerta deve essere racchiusa in plico chiuso, sigillato con ceralacca, recante all'esterno l'indicazione del mittente.

FAC-SIMILE ALLEGATO "C"

Il sottoscritto nato a il residente a in via..... n per conto dell' Impresa con sede in via dovendo partecipare al pubblico incanto bandito per l'affidamento del servizio DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI

DICHIARA

di essersi recato sui luoghi ove deve essere eseguito il servizio e di aver preso cognizione di ogni condizione locale e tecnica che possa influire sulla formulazione dell'offerta e sull'esecuzione del servizio stesso;

di aver preso visione del Capitolato Speciale d'Appalto e degli allegati e di ogni altro atto ed elaborato inerente la realizzazione del servizio in argomento.

....., li

Il dichiarante

.....

Il sottoscrittoTecnico dell'Ufficio Tecnico Comunale di Casorate Sempione

CONFERMA

che il Sig. in rappresentanza dell'Impresa ha effettuato il sopralluogo in loco ed ha preso visione del Capitolato Speciale d' Appalto in data

Il Tecnico Comunale

.....

La presente dichiarazione deve essere allegata a pena di esclusione al facsimile allegato "A".