



COMUNE DI CASORATE SEMPIONE

Provincia di Varese

Via E. De Amicis, 7 - cap. 21011 Casorate Sempione
P.IVA 00341710127- Tel.0331.295052 int.4 -Fax 0331.295093
e.mail: lavoripubblici@comune.casoratesempione.va.it

N. Prot. _____

Spett.le Impresa

OGGETTO: INVITO A PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEI “LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA MENSA SCUOLA PRIMARIA MILITE IGNOTO” - Con riferimento alla Legge 164/2014, art. 9 comma 2 ed all’art. 57 comma 6 del D. L.vo 163/2006.
CUP: B84H14001840005 - CIG: 6172015BE4

SI INVITA

codesto spettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura negoziata in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l’avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dal progetto approvato, alle condizioni che seguono. Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione Appaltante può procedere all’esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Ai sensi dell’articolo 37, comma 7, del decreto legislativo n. 163 del 2006, l’operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori raggruppati.

1. INFORMAZIONI INERENTI I LAVORI DA APPALTARE

- 1.1 Descrizione dei lavori: **l’appalto ha per oggetto l’esecuzione dei lavori di messa in sicurezza mensa Scuola Primaria Milite Ignoto;**
- 1.2 Il progetto relativo alla gara, è visionabile presso l’Ufficio Tecnico Comunale (Via De Amicis, 7) negli orari di apertura (Martedì dalle ore 10 alle ore 13 – Sabato dalle ore 9 alle ore 11:30);
- 1.3 Importo stimato dei lavori: **€ 249.329,23 oltre i.v.a., di cui: Opere a misura, a base d’asta: € 248.093,35 i.v.a. esclusa; Oneri per la sicurezza: € 1.235,88 non soggetti a ribasso;**
- 1.4 Categoria prevalente: OG1
- 1.5 Approvazione: il progetto definitivo/esecutivo è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n.133 del 26.11.2014; Si richiamano le successive Delibere di Giunta Comunale n.25 del 23.02.2015 e n.30 del 09.03.2015;
- 1.6 Validazione: il progetto definitivo/esecutivo è stato validato in data 26 novembre 2014;

Tale plico, a pena di esclusione dalla gara dovrà contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A -Documentazione"; "B -Offerta economica".

Busta "A-DOCUMENTAZIONE":

nella busta "A" dovranno essere inserite, a pena di esclusione:

2.1 domanda di partecipazione alla procedura (allegato "1"), sottoscritta dal legale rappresentante della concorrente o da persona munita di procura speciale, nella quale dovranno essere specificati e dichiarati tutti gli elementi in essa indicati;

2.2 copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore della domanda di cui al punto 2.1;

2.3 attestazione di qualificazione (o copia conforme all'originale) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi, più attestazioni (o copie conformi all'originale), rilasciata/e da società di attestazione (SOA) di cui agli art. 107 e 108 del D.P.R. 207/2010 regolarmente autorizzata, in corso di validità; le categorie devono essere adeguate alla natura e agli importi dei lavori da appaltare.

2.4 cauzione provvisoria, di € 4.986,58 pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto, valida per almeno centottanta giorni successivi al termine di presentazione dell'offerta. La cauzione provvisoria può essere costituita alternativamente:

- da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la Tesoreria Comunale – Banca Popolare di Milano – ag. di Casorate Sempione – Via Marconi, con assegno circolare non trasferibile;

- da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di cui al punto 4.1 della presente lettera d'invito. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui al comma 2 dell'art. 1957 c.c., l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

Ai sensi degli articoli 40 comma 7 e 75 comma 7 del D.Lgs 163/2006, l'importo della cauzione provvisoria è ridotto al 50 per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45012 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001:2000.

2.5 dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/1993, contenente l'impegno valido per almeno 180 giorni dalla presentazione dell'offerta a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante;

2.6 dichiarazione di avvenuta presa visione dei luoghi di lavoro, sottoscritto in originale dall' Ufficio Tecnico Comunale;

2.7 copia del versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture pari a € 20,00 effettuato con una delle seguenti modalità:

a) on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express collegandosi al sito web dell'Autorità di Vigilanza "Servizio riscossione" all'indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html> seguendo le istruzioni disponibili sul portale.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'impresa concorrente deve allegare copia stampata della ricevuta, trasmessa dal sistema di riscossione.

b) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, seguendo le istruzioni operative disponibili sul portale all'indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html>

A comprova dell'avvenuto pagamento, l'impresa concorrente deve allegare lo scontrino in originale rilasciato dal punto vendita.

Nel caso di A.T.I. dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell'impresa mandataria.

Busta "B - OFFERTA ECONOMICA":

L'offerta economica, soggetta all'imposta di bollo nella misura di € 16,00, dovrà essere espressa previa compilazione del modulo OFFERTA ECONOMICA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA MENSA SCUOLA PRIMARIA MILITE IGNOTO "Allegato 2" e della LISTA DELLE LAVORAZIONE E DELLE FORNITURE PREVISTE PER L'ESECUZIONE DELL'OPERA O DEI LAVORI "Allegato 3". Gli Allegati 2 e 3 dovranno essere compilati in ogni loro parte; dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'Impresa, ed essere incondizionati e senza riserve; le eventuali condizioni e riserve saranno considerate come non apposte. Gli allegati 2 e 3 dovranno essere inseriti in un'unica busta recante l'intestazione del mittente e la dicitura "busta B offerta economica". I concorrenti dovranno compilare la LISTA DELLE LAVORAZIONI riportando, in una colonna, i prezzi unitari offerti per ogni lavorazione e fornitura espressi in cifre e nell'ultima, i prodotti dei quantitativi per i prezzi unitari. Il prezzo complessivo offerto, rappresentato dalla somma di tali prodotti, è indicato dal concorrente in calce al modulo stesso unitamente al conseguente ribasso percentuale rispetto al prezzo complessivo posto a base di gara. Il prezzo complessivo ed il ribasso sono indicati in cifre ed in lettere. In caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere. Il modulo è sottoscritto in ciascun foglio dal concorrente e non può presentare correzioni che non sono da lui stesso espressamente confermate e sottoscritte.

L'importo complessivo offerto dovrà essere inferiore a quello posto a base di gara.

Sono ammesse offerte per procura ma non per persona da nominare. In tal caso va allegata la relativa procura.

3. RIUNIONI DI IMPRESE Ai sensi dell'art. 37 comma. 12 del D.Lgs. 163/2006 l'Impresa invitata individualmente potrà partecipare quale mandatario di operatori riuniti. In tal caso:

- Se il raggruppamento temporaneo non è ancora costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti il raggruppamento e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo con rappresentanza al mandatario.

- Se il raggruppamento temporaneo è costituito, la documentazione contenuta nella busta "A", dovrà essere corredata da mandato collettivo speciale con rappresentanza nei confronti dell'Impresa capogruppo, redatto in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata. In ogni caso, la dichiarazione circa l'inesistenza delle cause di esclusione alla gara di cui all'allegato "1", dovrà essere presentata per tutti i componenti il raggruppamento e la cauzione provvisoria dovrà essere costituita a pena di nullità a favore di tutti i componenti.

4. TERMINE DI PRESENTAZIONE OFFERTE

L'offerta dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Casorate Sempione entro le ore 13:00 del giorno 27.03.2015. Si rammenta che:

a) il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

b) trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente, né è ammesso il ritiro dell'offerta presentata. L'eventuale busta sostitutiva presentata nei termini dovrà contenere, oltre l'oggetto dei lavori e alla ragione sociale dell'impresa mittente, la dicitura: "BUSTA SOSTITUTIVA O INTEGRATIVA". La busta contenente l'offerta e la documentazione oggetto di sostituzione nei termini, potranno essere restituite solo dopo l'effettuazione della gara, previa acquisizione agli atti dell'appalto, per ogni evenienza, della busta sigillata contenente l'offerta economica.

c) non è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro appalto.

5. MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

Il contratto di appalto verrà stipulato con corrispettivo a misura ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli art. 53 comma 4 e dall'art. 82 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

6. MODALITÀ' RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA GARA ED AGGIUDICAZIONE

La gara verrà espletata mediante procedura ristretta con il metodo dell'offerta segreta, ai sensi dell'art.73 lettera C) del R.D. 23 maggio 1924 n° 827 e l'aggiudicazione avverrà, ai sensi di quanto previsto dall'art. 82 – comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante offerta a prezzi unitari. Non si procederà all'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi di quanto previsto dall'art.122 comma 9 del D. Lgs 163/2006. La stazione appaltante

ha comunque la facoltà di sottoporre a verifica di congruità le offerte ritenute anormalmente basse, ai sensi dell'art 86 comma 3 del D. Lgs 163/2006. Sono ammesse solo offerte in ribasso. Non sono ammesse offerte in variante. Le operazioni di gara in seduta pubblica sono aperte a tutti: sono ammessi con potere di intervento i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero, soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente dall'Amministrazione. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali nonché gli oneri fiscali e le eventuali spese per le pubblicazioni ai sensi del D.Lgs. 163/06 e successive modifiche e integrazioni.

7. AVVERTENZE E CLAUSOLE DI ESCLUSIONE

7.1. Non si procederà all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine di presentazione offerte fissato al precedente punto 4., né si darà corso all'apertura del plico sul quale non sia specificato il mittente, o l'oggetto della gara, ovvero che non risulti chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato in uno dei seguenti modi:

- 7.1.1. apposizione di un'impronta sui sigilli in ceralacca che confermi l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente al fine di escludere qualsiasi manomissione del contenuto.
- 7.1.2. apposizione di una qualsiasi impronta o segno atti ad assicurare la chiusura e, nello stesso tempo, a confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di evitare manomissioni di sorta del piego e della busta.

7.2. Determina l'esclusione dalla gara:

- 7.2.1. il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura (per la definizione di sigillo si rimanda al precedente punto 7.1).
- 7.2.2. la carenza dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 o dei requisiti di cui al paragrafo 2.1 della presente lettera d'invito.
- 7.2.3. la mancata presentazione della cauzione provvisoria o la presenza di cauzione non conforme a quanto stabilito dall'art. 75 comma 4 e comma 8 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i.;
- 7.2.4. l'omesso versamento del contributo dovuto all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della legge n. 266/05 e s.m.i.;
- 7.2.5. l'offerta economica presentata senza l'inserimento degli allegati 2 e 3 come sopra descritti;
- 7.2.6. l'offerta il cui importo complessivo risulti superiore a quello posto a base di gara.

7.3. nel caso di irregolarità sul bollo, non si procederà all'esclusione dalla gara ma si procederà alla regolarizzazione a norma dell'art 16 del DPR 955/1982.

7.4. È nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

7.5. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, reindire o annullare la gara.

7.6. Le comunicazioni relative alla presente procedura, compresa la comunicazione dell'aggiudicazione ovvero della non aggiudicazione di cui all'art. 79 comma 5 e comma 5-bis del d.lgs. 163/06 potranno essere effettuate anche mediante fax o posta elettronica certificata. A tale riguardo, in sede di partecipazione alla gara, ciascun concorrente dovrà dichiarare il domicilio eletto per le comunicazioni, nonché il fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale si autorizza espressamente l'invio delle comunicazioni inerenti la presente procedura;

7.7. La Ditta aggiudicataria dovrà consegnare all'Amministrazione comunale, nel termine perentorio di 15 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione, la documentazione che le verrà richiesta e dovrà effettuare il deposito della cauzione definitiva e delle spese contrattuali in tempo utile affinché il contratto possa essere stipulato nei termini di Legge. Con particolare riferimento alla cauzione definitiva, si specifica che, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 163/2006, l'esecutore dei lavori dovrà costituire una garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria sarà aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove

il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento sarà di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. La garanzia fideiussoria dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 co. 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La cauzione definitiva sarà progressivamente svincolata ai sensi di legge.

7.8. L'Appaltatore dovrà stipulare una o più polizze assicurative che coprano i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatesi nel corso dell'esecuzione di lavori e che prevedano anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori. Le somme assicurate dovranno avere massimale non inferiore all'importo contrattuale per danni a beni o cose e pari a € 500.000 per danni a persone o cose altrui (RCT), così come meglio esplicitato nel capitolato speciale d'appalto;

7.9. Copia di tale polizza deve essere trasmessa al Comune almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori. Tale copertura assicurativa cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data d'ultimazione dei lavori.

7.10. Ai sensi dell'art. 38, comma 2-bis, del D.Lgs. 163/2006, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del medesimo articolo, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore della gara. Il versamento della predetta sanzione è garantito dalla cauzione provvisoria. (La stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di cui al comma precedente il concorrente è escluso dalla gara.

7.11. Le ditte interessate potranno richiedere informazioni e porre quesiti in merito alla presente lettera di invito entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 24.03.2015. Le domande dovranno essere inoltrate tramite posta elettronica all'indirizzo: lavoripubblici@comune.casoratesempione.va.it .

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SERVIZI TECNICI
Arch. Elena Gadda