



COMUNE DI CASORATE SEMPIONE

PROVINCIA DI VARESE

Via E. De Amicis, 7 - cap. 21011

DISCIPLINARE DI GARA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E PASTI A DOMICILIO

PERIODO 1/09/2014 – 31/08/2017

(fatta salva la facoltà di cui all'art. 57 c. 5 , lett. b) del D. lgs.163\2006
come modificato dal D. Lgs. 31.07.2007, n.113 art 1, c. 1 lett. f)

1. OGGETTO DELLA GARA

In esecuzione della determinazione a contrattare n. 167 assunta dal Responsabile del Settore Servizi Generali e Finanziari in data 20.05.2014, il giorno 07.07.2014 alle ore 09.30, in questo Comune di Casorate Sempione, avrà luogo una procedura aperta, ai sensi dell'art. 3 c. 37 del D. Lgs. 12.04.2006 n° 163, per l'aggiudicazione del seguente appalto: "SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E PASTI A DOMICILIO - PERIODO 1/09/2014 – 31/08/2017"

(fatta salva la facoltà di cui all'art. 57 c. 5, lett. b) del D. Lgs. 163/2006 come modificato dal D. Lgs. 31.07.2007, n. 113 Art 1, comma 1 lettera f).

CODICE CIG 5764073782 - CODICE CPV 55512000-2

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di refezione scolastica della scuola dell'infanzia e primaria dell'Istituto Comprensivo "Arturo Toscanini" del Comune di Casorate Sempione e la preparazione di pasti per il servizio di ristorazione sociale agli anziani, a impresa specializzata nel settore della ristorazione collettiva.

Costituiscono atti di gara:

- Il bando di gara
- Il capitolato speciale d'appalto e i suoi allegati.
- Il presente disciplinare

2. LUOGO, DESCRIZIONE, DURATA E IMPORTO DEL SERVIZIO:

Il servizio riguarda le scuole dell'infanzia e primaria del Comune di Casorate Sempione.

L'appalto ha durata di 3 anni scolastici con decorrenza dal 01/09/2014 e fino al 31/08/2017 e potrà, a discrezione dell'Amministrazione Comunale, essere rinnovato per ulteriori anni due, ai sensi dell'art. 57 comma 5 lett. b) D. Lgs 163/2006 come modificato dal D. Lgs. 31 luglio 2007, n. 113, art 1, c. 1 lettera f).

L'importo contrattuale sarà determinato dal prezzo di ogni singolo pasto al netto del ribasso d'asta e dell'I.V.A., moltiplicato per il numero dei pasti effettivamente forniti e tenuto conto degli importi già riscossi direttamente dagli utenti.

Il prezzo a base di gara è pari a:

Costo unitario del pasto: Euro 4,50 (di cui oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso Euro 0,05)

Numero indicativo annuo dei pasti:

A titolo indicativo vengono di seguito quantificati i dati relativi all'anno scolastico 2012/13:

n. 21.876	Pasti scuola dell'Infanzia
n. 19.500	Pasti scuola primaria
n. 1.810	Pasti anziani a domicilio
n. 2.523	Pasti personale docente
n. 45.709	PASTI TOTALI

Viene, pertanto, assunto come riferimento per il servizio da affidare, il numero presunto arrotondato di 45.700 pasti per anno scolastico. Per gli anni successivi il numero dei pasti effettivo è strettamente connesso al numero di classi a tempo pieno o modulo effettivamente attivate.

Tale numero è indicativo e finalizzato alla valutazione delle necessità organizzative del contratto, prevedendo la preparazione dei pasti presso la cucine di proprietà comunale.

L'ammontare definitivo sarà determinato in fase di esecuzione del contratto in virtù dei pasti effettivamente erogati. Il Comune si riserva la facoltà di effettuare il rinnovo del contratto, a norma dell'art. 57 comma 5 lettera b), per un periodo non superiore a due anni scolastici, con decorrenza 01 settembre 2017, alle stesse condizioni contrattuali di quello in scadenza, previo avviso da comunicarsi all'aggiudicatario almeno 20 giorni prima della scadenza contrattuale, con lettera raccomandata A.R.

Pertanto il valore globale dell'appalto, che - ai sensi dell'art. 29 – c. 1 del Codice dei Contratti - tiene conto anche della possibile ripetizione del servizio per ulteriori 2 anni scolastici, risulta essere di **€ 616.950,00** oltre I.V.A. relativi al biennio 1/09/2014 - 31/08/2017, e, nel caso in cui l'Amministrazione Comunale si avvalga dell'art. 57 comma 5 punto b del "Codice" per i successivi due anni, è di **€ 1.028.250,00** oltre I.V.A.

Come previsto dall'art. 86 del D.Lgs. 163/06, così come modificato dall'art.8 della legge 123/07, il costo relativo alla sicurezza – non soggetto a ribasso d'asta – è pari ad **€ 6.855,00**

Il quadro economico resta così determinato:

Valore complessivo del servizio di refezione **€ 616.950,00** di cui Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso) **€ 6.855,00**

IMPORTO TOTALE A BASE D'ASTA OLTRE I.V.A. € 610.095,00

Il corrispettivo versato dal Comune all'Appaltatore si riferirà alle quote non coperte dagli utenti del servizio e dei pasti che restano in capo al Comune quali i pasti per gli insegnanti o i pasti degli alunni per effetto della concessione di riduzioni o esenzioni dal pagamento sulla base del sistema tariffario approvato dall'Ente.

3. MODALITA' PER LA RICHIESTA DEI DOCUMENTI E DOMANDE DI CHIARIMENTO

Il Bando di gara e il disciplinare che costituiranno parte integrante del contratto e la documentazione utile per la formulazione dell'offerta, sono visionabili presso il Settore Servizi Generali e Finanziari – Servizio refezione scolastica di questa Amministrazione in Via E. De Amicis 7 – 21011 Casorate Sempione (tel. 0331/295052) nei giorni dal martedì e giovedì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 e nei pomeriggio di lunedì dalle ore 16,00 alle ore 18.00. La documentazione è disponibile anche presso il sito Internet del Comune di Casorate Sempione all'indirizzo: <http://www.comune.casoratesempione.va.it/> sotto la voce: Trasparenza/Bandi di gara.

Eventuali chiarimenti circa gli atti di gara potranno essere richiesti inviando, entro il sesto giorno antecedente il termine indicato per la presentazione dell'offerta, il quesito tramite e-mail al seguente indirizzo: casoratesempione@legalmail.it oppure a mezzo fax al numero 0331/295093.

Gli operatori economici interessati a partecipare alla gara sono invitati a consultare periodicamente il sito internet istituzionale succitato per venire a conoscenza di eventuali ulteriori rettifiche e/o integrazioni

riguardanti la gara d'appalto, e ogni altra informazione riguardante la procedura di gara.

4. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:

4.1 Termine per la presentazione delle offerte ore 13,00 del giorno 04.07 2014.

4.2 Indirizzo: COMUNE DI CASORATE SEMPIONE – Via E. De Amicis 7, 21011 Casorate Sempione (VA).

4.3 Modalità: secondo quanto previsto al successivo punto 15.

4.4 Ammissione delle imprese: seduta pubblica il giorno 07.07.2014 alle ore 09,30 presso la Sala Giunta del Comune sita in Via E. De Amicis 7, 21011 Casorate Sempione (VA).

Le successive sedute pubbliche verranno comunicate ai concorrenti mediante posta elettronica certificata (PEC).

5. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:

I legali rappresentanti dei concorrenti di cui al successivo punto 9, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

6. CAUZIONI E GARANZIE:

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, pena l'esclusione, da cauzione provvisoria di cui all'articolo 75, del D. Lgs. 12.04.2006 n. 163, pari all'1% dell'importo complessivo di cui al punto 2, pari ad **€ 6.169,50** costituita alternativamente:

- Da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la Tesoreria Comunale di Casorate Sempione; (alla quietanza di versamento deve essere allegata indicazione completa della modalità di restituzione della cauzione stessa; tale mancata indicazione comporterà inevitabile ritardo nella restituzione stessa);
- Fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385 del 01.09.93, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e recare l'indicazione che l'Istituto garante rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e che la garanzia sarà operativa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Sia il versamento in contanti che la fideiussione bancaria o la polizza dovranno essere accompagnate da una dichiarazione di un Istituto bancario, o di una compagnia di assicurazione, o di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385 del 01.09.93, contenente l'impegno a rilasciare al concorrente, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva, in favore del Comune di Casorate Sempione. Tale dichiarazione dovrà avere la validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Eventuali vizi di legittimazione dei soggetti abilitati al rilascio delle cauzioni, costituiranno causa di esclusione dalla gara.

L'importo della cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 75, comma 7 del D.Lgs 163/2006 ss.mm.ii., è stato già abbattuto del 50% .

In caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti ancora da costituirsi, la garanzia provvisoria in forma di fideiussione dovrà risultare, **a pena di esclusione**, univocamente prestata a favore di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento, con copertura, per questi ultimi, del mancato adempimento degli obblighi ed oneri inerenti alla partecipazione alla gara d'appalto per l'affidamento del servizio di che trattasi. In caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti già costituito nelle forme di legge, la garanzia provvisoria in forma di fideiussione dovrà essere prodotta dal mandatario con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

7. CONTRIBUZIONE AUTORITÀ DI VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI.

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, dal versamento dell'importo di **€. 70,00 (euro settanta/00)**, all'Autorità di Vigilanza sui Contratti effettuato secondo una delle seguenti modalità:

- On-line, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “**Servizio di Riscossione**” **raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>** e seguire le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.
- In contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

I concorrenti devono indicare, a titolo di causale il codice fiscale del partecipante ed il seguente **CIG (Codice identificativo Gara): 5764073782**.

Per i soli **operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura di gara.

8. MODALITA' DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO:

Alla spesa si farà fronte con fondi imputati agli interventi di spesa 1040503 – cod. 1261 e 1100203 – cod. 1935 dei rispettivi PRO del bilancio comunale.

Il pagamento delle fatture avverrà secondo le disposizioni vigenti in materia; la contabilizzazione del servizio dovrà avvenire ai sensi del D.lgs. n° 118/2011.

1 - Il pagamento dei corrispettivi, avverrà a fronte di presentazione di singole fatture mensili - a titolo di compartecipazione - per il numero dei pasti espressamente ordinati e consegnati alle scuole, che sarà verificato in fase istruttoria prima dell'avvio delle procedure di pagamento.

2 - L'appaltatore dovrà fatturare al Comune la differenza tra il costo unitario del pasto, come da offerta, e il costo pasto, posto a carico dell'utente in base alle tariffe definite annualmente dall'A.C. con le seguenti modalità:

- Per i pasti dei minori frequentanti le scuole dell'infanzia e primaria: il prezzo dei pasti effettivamente forniti decurtato delle rette versate dagli utenti;
- Per i pasti dei docenti aventi titolo (a fronte di rimborso dello Stato): il prezzo intero di tutti i pasti effettivamente forniti;
- Per i pasti forniti agli anziani con il servizio di ristorazione sociale: conteggiato il prezzo intero di tutti i pasti effettivamente forniti;

3 - Le fatture dovranno essere compilate indicando separatamente il numero degli alunni e degli adulti e dovranno essere distinte come segue:

- Alunni Scuola dell'infanzia;
- Alunni Scuola primaria;
- Docenti o personale avente diritto;
- Anziani.

4 - L'Appaltatore non può comunque pretendere:

- a) sovrapprezzi o indennità speciali di nessun genere, anche nel caso di riscontrate difficoltà di esecuzione del servizio;
- b) speciali indennizzi, qualora la prestazione sia ridimensionata, per fatti connessi al calendario scolastico o ad una variazione dell'utenza assistita.

5 - In caso di fattura irregolare, il termine per l'adozione del provvedimento di liquidazione verrà sospeso dalla data di contestazione dell'irregolarità da parte dell'Amministrazione.

9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

Sono ammessi alla gara gli operatori economici costituiti da imprese di cui alle lettere:

- a) imprese individuali, anche artigiane, società commerciali, società cooperative,
- b) consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane,
- c) consorzi stabili oppure da imprese con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere:
- d) (associazioni temporanee di concorrenti già costituiti),
- e) (consorzi ordinari) e bis) (aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4 ter del decreto legge 10 febbraio 2009 n. 5 convertito con modificazioni dalla legge 9 aprile 2009 n. 33
- f); (gruppo europeo di interesse economico) dell'art. 34 primo comma del D. Lgs. 12.04.2006 n. 163, oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto, nonché operatori economici con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 3, comma 22 del D.P.R. n.163/2006.

L'impegno a costituire l'A.T.I. o il raggruppamento, al fine di garantire l'immodificabilità, ai sensi dell'art. 37 del Decreto Legislativo 12.04.2006 n. 163, deve specificare le quote di partecipazione all'A.T.I. e le parti del servizio che verranno eseguite da ciascuna associata. In caso di A.T.I. la documentazione richiesta con il presente disciplinare dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, da tutte le imprese aderenti all'eventuale raggruppamento da dichiararsi in sede di offerta. Nel caso di raggruppamenti temporanei di tipo orizzontale i requisiti speciali richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dal mandatario o da un'impresa consorziata nella misura minima del 60%; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dai mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 20% di quanto richiesto all'intero raggruppamento (art. 275, comma 2 del D.P.R. 207/10). E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti (art. 37 comma 7 D.Lgs. 163/06 e s.m.i.). I Consorzi di cui all'art. 34 lett. b) ed i Consorzi stabili di cui all'art. 34 lett. c) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi consorziati è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla medesima gara; qualora i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio dovranno indicare i consorziati per cui concorrono; anche a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara. In caso di violazione saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. Qualora i consorzi intendano eseguire in proprio il servizio di cui trattasi, dovranno dichiarare tale volontà, in luogo del nominativo dei consorziati per il quale il consorzio concorre. In caso di affidamento, l'impresa esecutrice non può essere modificata in corso di esecuzione, salvo nei casi di forza maggiore, e comunque previa autorizzazione dell'Amministrazione committente. In ogni caso dovrà essere indicata la ditta consorziata esecutrice del servizio (ragione sociale, sede legale).

Si precisa che in caso di consorzi di cui all'art. 34 c. 1 lett. b), c) e) ed e-bis) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., le dichiarazioni di cui al punto 15, devono essere rese ed inserite nello stesso plico anche dalla o dalle imprese indicate come future assegnatarie del servizio. La mancanza di tale dichiarazione con le forme e le modalità prescritte dal presente bando da parte anche di una soltanto delle imprese future assegnatarie, comporterà l'ESCLUSIONE DEL CONSORZIO dalla gara.

Si ricorda che è vietata l'associazione in partecipazione. E' altresì vietata qualsiasi modificazione alla

composizione dell'associazione o del consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

10. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:

10.1 Requisiti di carattere generale

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussiste/sussistono:

- a) le cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- b) l'esistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art.1bis, comma 14 del D.L. 25.09.2002, convertito con modificazioni in Legge 266 del 22.11.2002 "Disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale";
- c) la contemporanea partecipazione alla gara come autonomo concorrente e come consorziato indicato, ai sensi dell'articolo 36 del D. Lgs. n. 163/2006;
- d) l'inosservanza all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

10.2) Requisiti di idoneità personale:

- a) Iscrizione al Registro della C.C.I.A.A. (o registro commerciale equipollente per imprese con sede in altri Stati CE, ai sensi della Direttiva 92/50 CEE), per attività coincidenti con quella del presente appalto;
- b) (Se cooperativa) Iscrizione all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività produttive e, se cooperative sociali, all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali.

10.3 Requisiti economico finanziari dell'impresa

- a) Aver realizzato un fatturato specifico e complessivo, per servizi di ristorazione scolastica per Enti pubblici e privati, pari ad almeno € 1.000.000,00 (euro unmilione/00) annui, I.V.A. esclusa, in ciascuno dei due esercizi finanziari precedenti l'anno in corso (2012-2013); in caso di ATI il requisito deve essere posseduto nella percentuale minima del 60% dalla mandataria e la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti ciascuna nella misura minima del 20% di quanto richiesto all'intero raggruppamento;
- b) Essere in possesso di idonee referenze bancarie certificate da almeno due istituti bancari rilasciate in data successiva a quella di pubblicazione del presente bando di gara, dalle quali risulti che l'impresa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio oggetto dell'appalto; in caso di ATI costituenda ciascuna impresa associata deve essere in possesso di almeno una referenza bancaria;

10.4 Requisiti tecnico organizzativi dell'impresa

- a) Essere in possesso di comprovata esperienza professionale relativa all'organizzazione di servizi di ristorazione scolastica da dimostrare mediante l'indicazione dei principali servizi prestati con regolare svolgimento del servizio, negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi; in caso di ATI il requisito deve essere posseduto nella percentuale minima del 60% dalla mandataria e la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti ciascuna nella misura minima del 20% di quanto richiesto all'intero raggruppamento;
- b) Possesso delle certificazioni di sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9001:2008, conformi alle recenti disposizioni europee e rilasciate da organismi accreditati a livello nazionale. In caso di ATI è necessario che ciascun soggetto possieda la certificazione del sistema di qualità.

L'assenza delle condizioni preclusive sopra elencate e la dichiarazione sul possesso dei requisiti è provata, mediante dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi del DPR n. 445/2000 secondo quanto previsto al

11. AVVALIMENTO

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi, mediante avvalimento dei requisiti posseduti da altro soggetto. In caso di avvalimento il concorrente deve allegare, oltre a tutto quanto previsto dal successivo punto 15 la seguente documentazione:

- a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs 163/06 e s.m.i., attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica e precisa indicazione dei requisiti effettivi messi a disposizione dall'impresa ausiliaria, tali da rendere in concreto il concorrente in condizione effettivamente equivalente a quella di un concorrente autosufficiente circa il possesso dei requisiti stessi;
- b) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. ed ai sensi dell'art. 1, comma 14 del D.L. 25/09/2002 n. 210, convertito con modificazioni in L. 266 del 22/11/2002 "Disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale";
- c) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- g) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. né si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 34, c. 2 dello stesso con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- h) in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, come meglio specificato al punto 11.a). Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera e) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 49 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice e della delibera attuativa dell'AVCP 111 del 20 dicembre 2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 dell'art. 6-bis del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato -AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 38, lettera h) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante escluderà il concorrente ed escuterà la garanzia provvisoria, trasmettendo inoltre gli atti all'Autorità per le sanzioni previste.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

Il concorrente potrà avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito o categoria. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. La stazione appaltante trasmetterà all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento indicando l'aggiudicatario.

12. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:

L'offerta dovrà essere valida per 180 (centottanta) giorni dalla data di esperimento della gara.

13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto del servizio in argomento rientra nell'allegato II/B del D.Lgs.163/06 e pertanto ai sensi dell'art. 20 dello stesso decreto l'aggiudicazione è disciplinata esclusivamente dagli articoli 68, 65 e 225 e dalle disposizioni del presente disciplinare. L'aggiudicazione dell'appalto avverrà mediante procedura aperta ex artt. 54, 55 del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/06 ss.mm.ii. In esecuzione di tale modalità di gara viene prefissato in 100 (cento) il numero massimo dei punti che la commissione di gara avrà a disposizione per la valutazione di ciascuna offerta. I criteri da applicarsi sono i seguenti:

Qualità del servizio
Prezzo del servizio

max. punti 70
max. punti 30

L'area "Qualità del servizio" verrà valutata in relazione ai seguenti parametri:

A- QUALITA' DEL SERVIZIO	max punti 70
A 1 - Organizzazione del servizio:	max punti 30
- relazione dettagliata che illustri l'organizzazione generale del servizio oggetto dell'appalto nonché i sistemi di preparazione e cottura degli alimenti impiegati, distribuzione, lavaggio e sanificazione; - possesso certificazioni ISO e certificazioni di qualità dei fornitori, piano di autocontrollo sistema HACCP	
A 2 - Organizzazione del personale:	max punti 13
- personale impiegato nelle varie fasi di preparazione, cottura, trasporto, ripristino cucina; - personale impiegato nelle varie fasi di apparecchiatura, distribuzione e ripristino refettori (descrizione documentata del numero di addetti ai servizi, loro qualifica e monte ore giornaliero); - piano di formazione del personale;	
A 3 – Alimenti e menù	max punti 7
- fornitura di ulteriori alimenti di origine biologica o di alimenti provenienti dal circuito del commercio equo e solidale; - menù per pasti a domicilio (prevalentemente persone anziane) e organizzazione del servizio; - menù per utenze e ricorrenze particolari;	
A 4 – Progetto di gestione del servizio informatizzato “buoni pasto”	max punti 10
- lettura automatica delle presenze/assenze ed immissione nel sistema per permettere alla Stazione appaltante di verificare la correttezza dei dati con la stessa cadenza delle prenotazioni; - metodi di pagamento dei pasti attraverso i maggiori circuiti interbancari di carte di credito su apposita applicazione web o tramite RID;	

- visualizzazione situazione pasti e pagamenti tramite accesso web con autenticazione;
- tutela della privacy dei dati trattati e dei dati sensibili, garanzia della sicurezza dei dati, affidabilità e accessibilità continuativa (24 ore su 24) a tutte le figure coinvolte secondo quanto previsto dalla L. 196/03;
- elaborazione statistiche relative ai diversi momenti della gestione del servizio, storico, costi, presenze, numero dei pasti forniti totale e parziale in base ai periodi desiderati.

A 5 – Servizi aggiuntivi e piani di miglioramento	max punti 10
--	---------------------

- recapito pasti a domicilio anziani (max 10 pasti giornalieri all'interno del territorio comunale per max 300 giorni all'anno);
- proposte integrative e migliorative del servizio di riscossione rispetto ai requisiti minimi previsti dal capitolato;
- proposte integrative e migliorative del servizio di gestione informatizzata dei "buoni pasto", rispetto ai requisiti minimi previsti dal capitolato;
- sistemi di rilevazione e gradimento della qualità percepita dagli utenti;
- interventi di carattere didattico - formativo e comunicazione con l'utenza sui contenuti del servizio
- integrazione attrezzature;
- utilizzo materiali di consumo usa e getta "mater – bi" o comunque in materiale riciclabile al 100%;
- altri eventuali servizi offerti.

Saranno ritenute idonee e quindi ammesse alla fase successiva della gara (valutazione dell'offerta economica) solo le Ditte che avranno ottenuto il punteggio minimo nei parametri di seguito indicati:

Parametro	Punteggio massimo	Punteggio minimo	
A1	30	almeno	19,50
A2	13	almeno	8.50
A3	7	almeno	4.50
A4	10	almeno	6,50

Sarà pertanto sufficiente che la Ditta abbia ottenuto un voto inferiore a quello suddetto in uno di tali parametri perché sia dichiarata non idonea e di conseguenza esclusa dalle fasi successive della gara.

Il punteggio qualità di ciascuna Ditta idonea si ottiene sommando i punti ottenuti dalla stessa nei vari parametri secondo la seguente formula :

$$\text{PUNTEGGIO QUALITÀ} = \text{voto A 1} + \text{voto A 2} + \text{voto A 3} + \text{voto A 4} + \text{voto A 5}$$

N.B. La proposta tecnica, redatta in carta libera ed in lingua italiana, sottoscritta dal Legale rappresentante del concorrente, relativamente ai punti A1, A2, A3, A4 e A5 non può superare complessivamente il limite massimo di 10 cartelle – solo fronte-UNI A4 in corpo 12, interlinea 1,5 e 28 righe per foglio. Eventuali allegati (piante, grafici ecc.) aggiuntivi dovranno essere finalizzati ad illustrare con modalità non discorsiva aspetti contenuti nella relazione. In caso contrario i testi eccedenti non saranno tenuti in considerazione dalla Commissione.

L'Offerta Economica verrà valutata come di seguito indicato:

B – Offerta economica	max punti 30
------------------------------	---------------------

Alla Ditta (tra quelle ammesse alla fase di valutazione dell'offerta economica) che avrà proposto il prezzo totale complessivo più basso, **e comunque non superiore a € 4,50, IVA esclusa**, verranno attribuiti 30 punti ed alle altre Ditte punteggi inversamente proporzionali mediante la seguente formula:

$$\text{punteggio} \quad X = \frac{30 \times \text{prezzo più basso}}{\text{prezzo offerto}}$$

Il servizio verrà aggiudicato alla Ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto, derivante dalla somma dei punti ottenuti nel **Punteggio Qualità** (parametri A) e di quelli ottenuti nell'**Offerta Economica** (parametro B).

A parità di punteggio sarà preferita la Ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore nella Qualità del servizio.

Oneri per la sicurezza:

Tenuto conto della specificità del servizio in appalto, i costi della sicurezza sono essenzialmente quelli aziendali e relativi al coordinamento e all'informazione/formazione del personale e complessivamente sono stati quantificati in €. 6.855,00.

Ai fini della ricognizione dei rischi da interferenze relativi alla tipologia della prestazione in appalto si sottolinea che le aree "cantiere" (refettori scuole) ove operano i dipendenti della ditta appaltatrice non costituiscono area di lavoro per i lavoratori dipendenti del Comune di Casorate Sempione e delle Scuole, per cui all'interno delle stesse non si hanno con loro interferenze.

L'accesso alle cucine è interdetto al personale dipendente del Comune e delle scuole.

Le possibili interferenze ci possono essere unicamente al di fuori dei locali cucina, nei refettori ove avviene lo scodellamento e nelle aree comuni di transito.

Per quanto riguarda l'asilo nido le possibili interferenze con il personale comunale riguardano i refettori e la cucina nel solo momento dello scodellamento.

Si fa espresso rimando al D.U.V.R.I. standard predisposto per il contratto in corso, che verrà messo a disposizione per una corretta formulazione dell'offerta.

L'Impresa aggiudicataria si obbliga a redigere a proprie spese un nuovo verbale di coordinamento e il nuovo D.U.V.R.I. sulla base delle modalità di esecuzione del contratto di carattere tecnico, logistico e organizzativo.

14. VARIANTI

Non sono ammesse offerte in aumento.

Il punteggio relativo al parametro prezzo verrà assegnato solo in caso di ribasso.

15. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

I plichi contenenti la documentazione necessaria per l'ammissione alla gara e l'offerta, a pena di esclusione dalla gara, devono pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Casorate Sempione entro il termine perentorio di cui al precedente punto 4.1), a mani o a mezzo del servizio Poste Italiane oppure a mezzo Corriere o Agenzia di recapito autorizzata. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico predetto deve essere idoneamente chiuso con nastro adesivo trasparente e con apposizione di firma sui lembi di chiusura; recare all'esterno oltre all'intestazione del mittente, l'indicazione della sede legale del concorrente, nonché l'oggetto della gara " APPALTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E PASTI A DOMICILIO - PERIODO 1/09/2014 – 31/08/2017", il giorno e l'ora dell'espletamento della

medesima e l'avvertenza "NON APRIRE PROTOCOLLARE ESTERNAMENTE". Il plico deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta debitamente chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente: "BUSTA A – Documentazione", "BUSTA B - Offerta tecnica" "BUSTA C - Offerta economica".

Nella BUSTA A) - DOCUMENTAZIONE - devono essere contenuti, a pena di esclusione i seguenti documenti:

15.a) Istanza di partecipazione alla gara d'appalto e le dichiarazioni di seguito riportate (redatte preferibilmente in conformità al Modello 1 allegato), sottoscritte in calce con firma leggibile e per esteso, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore nel caso di offerente singolo (non saranno ammesse firme scannerizzate). Nel caso di concorrenti costituiti da operatori economici riuniti o associati o da riunirsi o associarsi, l'istanza di partecipazione e le dichiarazioni devono essere prodotte dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore di ciascun operatore economico che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio, l'istanza di partecipazione e le dichiarazioni dovranno essere prodotte anche dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici dell'appalto.

I) Nell'istanza di partecipazione alla gara d'appalto dovrà risultare, a pena di esclusione dalla gara:

- a. Il nominativo e il ruolo ricoperto dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e rende tutte le dichiarazioni di seguito dettagliate;
- b. la forma di partecipazione alla gara come operatore economico singolo ovvero in forma di costituita/constituenda ATI/RTI/consorzio, con indicazione dei soggetti controllanti e/o controllati eventualmente esistenti e, per i consorzi (stabili o ordinari), con indicazione di tutte le società consorziate;
- c. la dichiarazione in ordine alla iscrizione dell'operatore economico presso il Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, competente per territorio, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), l'attività per la quale l'operatore economico è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto del presente appalto e la forma giuridica;
- d. inoltre:
 - per gli operatori economici con sede in altro Stato: indicazione degli estremi di iscrizione nel competente albo o lista ufficiale dello Stato di appartenenza;
 - per le società cooperative: indicazione degli estremi di iscrizione all'Albo delle Società Cooperative precisandone numero, sezione e data;
 - per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.: indicazione degli estremi di iscrizione nello schedario generale della cooperazione.
 - per le cooperative sociali o consorzi di cooperative sociali: indicazione degli estremi di iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali precisandone numero, sezione e data;
- e. devono essere indicati per tutte le imprese: denominazione, sede legale, partita IVA / codice fiscale.
- f. devono, altresì, essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, qualifica) del titolare di impresa individuale ovvero di tutti i soci di società in nome collettivo ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, di tutti gli eventuali procuratori generali, di tutti i direttori tecnici e di tutti i soggetti cessati dalle succitate cariche nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.
- g. nel caso di consorzi tra cooperative sociali, dovranno essere indicate le imprese consorziate indicate quali esecutrici dell'appalto.
- h. il numero di telefono, l'indirizzo di PEC e il numero di fax al quale trasmettere le richieste di documenti e comunque ogni altra informazione inerente la procedura di gara.

II) Dichiarazione sostitutiva con la quale i soggetti indicati al precedente punto I), consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, relativa all'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis) e m-quater) del D. Lgs 163/2006 e ss.mm.ii., in cui l'operatore economico, a pena di esclusione, dichiara:

- II.a. che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186-bis del R.D. 16.03.1942 n. 267 e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- II.b. che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55;
- II.c. che non ha commesso violazioni gravi debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- II.d. che non ha commesso, secondo motivata valutazione della Stazione Appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da questa Stazione Appaltante e non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della Stazione Appaltante;
- II.e. che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti; (intendendo per gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del d.P.R. 29 settembre 1973, n. 602);
- II.f. che nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter dell'articolo 38 del D. Lgs. 163/2006 ess.mm.ii., non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- II.g. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- II.h. (intendendo per gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266; i soggetti di cui all'articolo 47, comma 1 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., dimostrano, ai sensi dell' articolo 47, comma 2, il possesso degli stessi requisiti prescritti per il rilascio del documento unico di regolarità contributiva);
- II.i. che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;
- II.j. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. 81/2008;
- II.k. che nei propri confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9 quater, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture presso l'Osservatorio dei contratti pubblici, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione.
- II.l. ai fini del comma 1, lettera m-quater), il concorrente dichiara, alternativamente: di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- II.m. di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- II.n. di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente. Qualora ricorra quest'ultima ipotesi, il concorrente, a pena di esclusione, deve presentare, in apposita busta chiusa e debitamente sigillata con le modalità indicate al punto 3 del presente disciplinare, i documenti utili a dimostrare che la

situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. In tale busta dovrà indicarsi l'oggetto della gara, l'operatore economico offerente e la dicitura "situazione di controllo".

Successivamente all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica degli operatori ammessi, la Commissione di gara procederà alla verifica della documentazione e all'esclusione dei concorrenti per i quali accertasse, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

III) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che nell'anno antecedente la data di pubblicazione della gara non è stata sostituita o non è cessata dalla carica la figura del titolare, o dei soci, o dell'amministratore munito dei poteri di rappresentanza o del socio unico se persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, o del direttore tecnico; ovvero qualora tali figure siano state sostituite, che nei confronti delle stesse, nell'anno antecedente la data di pubblicazione della gara, non sia esistita alcuna delle ipotesi previste dall'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.; ovvero, ancora, qualora per i soggetti su indicati cessati dalla carica sia esistita, nell'anno antecedente la data di pubblicazione della gara, una o più ipotesi previste dall'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., il legale rappresentante dell'operatore economico dovrà dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dell'operatore economico stesso dalla condotta dei soggetti stessi, penalmente sanzionata, e allegare, a pena di esclusione, i relativi atti. Resta salva l'applicazione dell'art. 178 del C.P. e dell'art. 445, comma 2 del C.P.P. A tal proposito dovranno essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare di impresa individuale ovvero di tutti i soci di società in nome collettivo ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, del socio unico se persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, nonché di tutti i direttori tecnici, cessati dalla carica nell'anno precedente anzidetto.

Si precisa che, a pena di esclusione, il dichiarante dovrà indicare ogni eventuale sentenza di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del C.P.P. anche nel caso sia intervenuto il "beneficio della non menzione". A pena di esclusione, la dichiarazione in ordine all'insussistenza di alcuna delle ipotesi previste dall'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. deve essere resa dai soggetti cessati dalle cariche ma potrà essere resa dal legale rappresentante dell'operatore economico, a pena di esclusione, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà "per quanto a propria conoscenza", specificando le circostanze che rendono impossibile o eccessivamente gravosa la produzione della dichiarazione da parte dei soggetti interessati (Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici determinazione n. 1 del 12.01.2010).

IV) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine alla regolarità degli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti, ai sensi della Legge n. 266/2002 e secondo la legislazione vigente, con l'indicazione delle posizioni previdenziali e assicurative.

V) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine alla posizione dell'impresa in merito all'adozione dei piani individuali di emersione ai sensi dell'art. 1, c. 14 del D.L. 25/09/2002 n. 210, convertito con modificazioni in L. 266 del 22/11/2002 "Disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale".

VI) Dichiarazione sostitutiva con preciso ed inequivocabile riferimento all'oggetto del presente appalto, con la quale l'operatore economico, assumendosene la piena responsabilità, dichiara:

- a) di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nei documenti di gara e posti a base di gara, con particolare riferimento: al bando di gara, al disciplinare di gara, al capitolato speciale d'appalto e a tutti i suoi allegati;
- b) di aver preso visione degli impianti (cucina) e delle attrezzature messe a disposizione dall'A. C. e di ritenerli sufficienti e adeguati al corretto espletamento del servizio;
- c) di rendersi garante dell'esecuzione del servizio entro e non oltre il 1 settembre 2014, presso il Centro di Cottura di proprietà del Comune di Casorate Sempione;
- d) che, in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 118 del "Codice" intende affidare in subappalto o concedere in cottimo i seguenti componenti del servizio, nei limiti del 30% del valore dell'appalto. E' consentito il subappalto per i servizi accessori, quali pulizie e sanificazione dei locali, trasporto pasti, manutenzione delle attrezzature, purché muniti di idonea certificazione ISO 9000, rilasciata da una Organizzazione specializzata accreditata "SINCERT" o da altri organismi equivalenti firmatari del MLA (Multilateral Agreement) in ambito CE.
- e) di aver preso conoscenza delle condizioni locali e di aver verificato tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il prezzo offerto che non potrà subire variazioni durante il primo anno di svolgimento del servizio. E' consentita l'applicazione di una revisione prezzi, a partire dal secondo anno, dalla data di inizio del servizio, previsto nel 75% dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e degli impiegati, calcolato sul periodo annuale con riferimento alla media dei valori mensili del periodo dal 1° agosto al 31 luglio precedente, sulla base di quanto disposto dall'art. 115 del D. Lgs. n. 163/2006;
- f) di avere valutato nella determinazione del prezzo del pasto offerto tutti gli oneri da sostenere per assicurare una regolare e puntuale esecuzione del servizio nel rispetto delle condizioni tutte previste dal capitolato speciale e relativi allegati;
- g) che il prezzo offerto è stato determinato tenendo conto degli oneri previsti per l'adozione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro in attuazione del D. Lgs 81/2008 e s.m.i, nonché del costo del lavoro come determinato periodicamente in apposite tabelle dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale e assistenziale, del settore merceologico oggetto delle prestazioni dell'appalto;
- h) che i materiali dati in uso ai propri dipendenti corrispondono pienamente alle norme CE n. 89/392 e s.m.i., nonché di osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.lgs n. 81/2008 e s.m.i.;
- i) di aver realizzato un fatturato aziendale specifico per servizi di ristorazione scolastica non inferiore a € 1.000.00,00 (euro unmilione/00) annui I.V.A. esclusa per ciascuno dei due esercizi finanziari precedenti l'anno in corso (2012/2013).

VII) Trattamento dati. Dichiarazione di aver preso visione dell'informativa, resa ai sensi del D. Lgs. 163/2003 e ss.mm.ii. "Codice in materia di protezione dei dati personali", che i dati personali raccolti saranno trattati come esplicitato all'art. 28 del presente disciplinare di gara nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese.

15.b) Dichiarazione sostitutiva in carta semplice ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, da redigere sulla base dell'unito Modello 2), concernente l'inesistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto per l'esecuzione di lavori pubblici, servizi o forniture di cui alle lettere b) e c) del comma 1 dell'articolo 38 del D. Lgs. n. 163/2006, relativa ai sottoelencati soggetti:

- a) titolare e direttore/i tecnico/i per le imprese individuali;

- b) tutti i soci e il direttore/i tecnico/i per le società in nome collettivo;
- c) tutti gli accomandatari e il/i direttore/i tecnico/i per le società in accomandita semplice;
- d) da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci e da tutti i direttori tecnici, nel caso di ogni altro tipo di società o consorzio.

A pena di esclusione, le seguenti dichiarazioni dovranno essere rese, nel caso di concorrenti costituiti da operatori economici riuniti o associati o da riunirsi o associarsi in consorzio ordinario/GEIE/reti d'impresa, da parte dei medesimi soggetti che figurano nella compagine di ciascun offerente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o l'aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

A pena di esclusione, per i consorzi di cooperative, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. le dichiarazioni seguenti dovranno essere rese da parte dei medesimi soggetti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici dell'appalto.

A pena di esclusione, le seguenti dichiarazioni dovranno essere rese anche dal procuratore generale/speciale che presenta l'istanza di partecipazione.

I su indicati soggetti, assumendosene la piena responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione, dovranno dichiarare quanto di seguito specificato:

- l'assenza di procedimento in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D. Lgs 159 del 06.09.2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D. Lgs 159 del 06.09.2011 (art. 38, comma 1, lett. b del Codice);
- l'inesistenza di condanne con sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; né condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; (art. 38, comma 1, lett. c del Codice);
- l'inesistenza di sentenze di condanna passate in giudicato relative a reati che comportano, quale pena accessoria, il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione, ex art. 32 quater c.p.

Alternativamente ai fini del comma 1, lettera m-ter):

- non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13.05.1991, n. 152, convertito con modificazioni, dalla Legge 12.07.1991, n. 203;
- essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13.05.1991, n. 152, convertito con modificazioni, dalla Legge 12.07.1991, n. 203, e di aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;
- essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13.05.1991, n. 152, convertito con modificazioni, dalla Legge 12.07.1991, n. 203, e di non aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria in quanto ricorrono i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689.

Si precisa che, a pena di esclusione, il dichiarante dovrà indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia "beneficiato della non menzione". Non dovranno essere indicate le condanne per le quali il reato è stato depenalizzato, ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

15.c) (Nel caso di associazione o consorzio non ancora costituiti) - Dichiarazione resa da ogni concorrente

(redatte preferibilmente in conformità al Modello 3 allegato), attestante:

- di voler partecipare alla gara in associazione temporanea di operatori economici/consorzio/GEIE/agggregazioni aderenti al contratto di rete, ai sensi dell'art. 34, comma 1, lett. d), e), e-bis), f) ed f-bis) del Codice dei Contratti;
- l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza ad una di esse da indicare come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- l'indicazione dell'operatore economico nominato mandatario/capogruppo;
- le percentuali di partecipazione all'ATI di tutti i componenti e le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

15.d) In caso di partecipazione di consorzio stabile, lo stesso è tenuto ad indicare (utilizzando preferibilmente il Modello 4 allegato), a pena di esclusione, se intendano eseguire direttamente il servizio oppure se intendano affidare l'esecuzione ai consorziati, con l'indicazione, in questo ultimo caso, dei consorziati per i quali il consorzio concorre e che eseguiranno il servizio. Sono tenuti, altresì, a indicare tutte le società consorziate. Sia il consorzio che i consorziati esecutori dovranno rendere, a pena di esclusione, le dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale, morale e professionale di cui al precedente punto 15.a) e 15.b). Ai sensi dell'art. 36, comma 5 e dell'art. 37, comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., è fatto divieto a tutti i consorziati esecutori del consorzio di partecipare, in qualsiasi altra forma alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato esecutore. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del c.p.. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

15.e) In caso di partecipazione di singolo operatore economico facente parte di un consorzio stabile, lo stesso dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 ed accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, con la quale dichiara di quale consorzio stabile fa parte.

15.f) In caso di **Consorzi o ATI o GEIE già costituiti**, la capogruppo dovrà, inoltre, presentare la seguente documentazione, a pena di esclusione:

- scrittura privata autenticata da un notaio con la quale è stata costituita l'associazione temporanea di operatori economici e con cui è stato conferito il mandato collettivo speciale irrevocabile, dagli altri operatori economici riuniti, al capogruppo;
- procura conferita al legale rappresentante dell'operatore economico capogruppo, nella forma dell'atto pubblico, ai sensi dell'art. 1392 del c.c. o copia di essa autenticata.

La scrittura privata e la relativa procura possono risultare da un unico atto notarile.

15.g) Dichiarazione sostitutiva in carta semplice ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, contenente l'elenco dei principali servizi di ristorazione, svolti nel biennio antecedente la data di scadenza per la presentazione dell'offerta. Per ciascun anno, indicare esplicitamente il committente pubblico o privato, il servizio prestato, le date di inizio e fine rapporto, l'importo fatturato.

15.h) Referenze bancarie di almeno 2 istituti di credito rilasciate in data successiva a quella di pubblicazione del presente bando di gara, dalle quali risulti che l'impresa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio oggetto dell'appalto. In caso di raggruppamento costituendo ciascuna impresa associata deve essere in possesso di almeno una referenza bancaria. Le referenze bancarie potranno essere sostituite da dichiarazione sostitutiva resa in carta semplice ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la quale il concorrente indica gli istituti di credito e si impegna a presentare le referenze in caso di aggiudicazione o

sorteggio.

15.i) Certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie *UNI EN ISO 9001:2008* in corso di validità in originale ovvero in copia autentica ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.; la certificazione di qualità può essere sostituita da autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa.

15.l) Quietanza del versamento ovvero fideiussione bancaria ovvero polizza assicurativa originale relativa alla cauzione provvisoria di cui al precedente punto 6.

15.m) Attestazione rilasciata dal Comune di Casorate Sempione che certifichi l'avvenuta presa visione dei luoghi.

15.n) Quietanza del versamento all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui al precedente punto 7.

ATTENZIONE: La mancanza o l'incompletezza dei documenti e delle dichiarazioni sostitutive richieste comporterà l'esclusione dalla gara.

La BUSTA B) deve contenere, a pena di esclusione, l'OFFERTA TECNICA:

La proposta tecnica sarà valutata sulla scorta di un progetto di gestione e ottimizzazione del servizio, redatto dal concorrente, nell'osservanza delle linee guida indicate nel precedente punto 13 – "Qualità del servizio". L'Offerta tecnica, pena l'esclusione, dovrà essere sottoscritta in ogni suo foglio con firma per esteso ed in maniera leggibile, dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente.

La BUSTA C) deve contenere, a pena di esclusione l'OFFERTA ECONOMICA consistente in una DICHIARAZIONE REDATTA SU CARTA LEGALE ai sensi delle vigenti disposizioni di legge sul bollo, contenente l'indicazione in cifre e in lettere del ribasso unico da esprimersi in percentuale ed in cifra assoluta sull'importo a base d'asta, previsto per ogni singolo pasto, secondo il Modello 5. In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso espresso in lettere. Nel caso di un numero di offerte valide superiori a una, la Commissione attribuirà il punteggio massimo alla Impresa che avrà fatto il ribasso più elevato, alle altre offerte verrà assegnato un punteggio proporzionale applicando la seguente formula:

$$\text{punteggio} \quad X = \frac{30 \times \text{prezzo più basso}}{\text{prezzo offerto}}$$

L'offerta non potrà presentare correzioni valide se non espressamente confermate e sottoscritte. La firma dovrà essere leggibile e apposta per esteso. L'offerta economica deve essere scritta in lingua italiana su carta resa legale, senza riserve e condizioni a pena di nullità; quindi inserita in busta chiusa con apposizione di firma sui lembi di chiusura.

NON SONO AMMESSE OFFERTE IN AUMENTO.

La mancanza della data, della sottoscrizione, dell'oggetto del servizio comporterà la nullità dell'offerta.

In caso di ATI l'offerta economica dovrà essere firmata, a pena di esclusione, da tutte le imprese aderenti all'eventuale raggruppamento, offerta che dovrà altresì contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse Imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti (art. 37 comma 8 del D. Lgs. n. 163/2006).

16. PROCEDURA DI GARA

La procedura di gara è regolata come segue:

Il termine di ricezione del plico contenente la busta della documentazione necessaria per l'ammissione alla gara e la busta chiusa dell'offerta, è fissato perentoriamente per il giorno 04.07.2014 alle ore 13.00. Oltre tale termine non sarà valida alcun'altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto a precedente offerta.

Il giorno 07.07.2014 alle ore 09,30 e segg. la Commissione di gara all'uopo costituita, in seduta pubblica, procederà all'ammissione dei concorrenti sulla base della documentazione presentata, provvedendo ad eventuali esclusioni, dopodiché procederà, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., al sorteggio pubblico di un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte ammesse, arrotondato all'unità superiore.

Attenzione: La stazione appaltante procederà alla verifica dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa ed economica-finanziaria mediante il sistema AVCPASS. Qualora tale prova non sia fornita, ovvero non confermi la dichiarazione inerente al possesso dei requisiti di capacità presentata in sede di gara, l'Amministrazione aggiudicatrice procederà ad escludere il concorrente dalla gara, ad escutere la relativa cauzione provvisoria e a segnalare il fatto alle Autorità competenti per l'applicazione delle misure sanzionatorie.

Successivamente la Commissione di gara provvederà, sempre in seduta pubblica, alla comunicazione dell'esito delle verifiche dei requisiti di capacità e procederà all'apertura delle buste contenenti l'Offerta Tecnica siglando la documentazione presentata. La Commissione procederà in sedute riservate all'esame dei progetti tecnici presentati ed all'attribuzione del relativo punteggio.

Con successiva comunicazione verrà data informazione ai concorrenti ammessi della data prevista per l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche presentate dai concorrenti non esclusi, durante la seduta pubblica verrà data lettura dei punteggi attribuiti alle imprese e si procederà, quindi, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Il Presidente data lettura dei corrispettivi offerti procede a stilare la graduatoria definitiva, dopo di che procede all'individuazione delle offerte anomale, valutando la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

La Commissione, individuate le offerte che presentano un corrispettivo pari o superiore alla soglia di anomalia ai sensi dell'articolo 86, comma 1 del Codice, sospende la seduta pubblica per la verifica delle anomalie.

Qualora nessuna delle offerte presentate risulti anomala, si procede all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

17. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

La Commissione, in presenza di offerte anomale, procede contemporaneamente, alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, richiedendo agli offerenti le giustificazioni relative all'offerta presentata, procedendo ai sensi dell'articolo 88 del Codice e dell'art. 121 del D.P.R. 207/10.

Nel caso in cui venga accertata la congruità delle offerte sottoposte a verifica, la Commissione, alla riapertura della seduta pubblica, approva la graduatoria delle offerte e aggiudica la gara.

18. PRESA VISIONE DEI LUOGHI

I sopralluoghi presso la cucina sono obbligatori ai fini della partecipazione alla gara da effettuarsi esclusivamente previo appuntamento al nr. tel. 0331/295052. La presa visione dei luoghi può essere effettuata dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, o con delega a personale dipendente dell'impresa concorrente; la presa visione che dovrà essere certificata dal Responsabile del procedimento o da un suo delegato.

In caso di Associazione temporanea di imprese, la presa visione dei luoghi dovrà essere effettuata dall'impresa dichiarata Capogruppo, in caso di Consorzio, la presa visione dei luoghi dovrà essere effettuata dal legale rappresentante o procuratore o direttore tecnico del consorzio, ovvero dal legale rappresentante o procuratore o direttore tecnico del consorziato per il quale il consorzio concorre. Il titolo di delegato dell'impresa dovrà risultare da apposita delega, sottoscritta dal legale rappresentante accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

Saranno escluse dalla gara le imprese alle quali non sia stata rilasciata la certificazione attestante l'avvenuta presa visione dei luoghi.

19. ALTRE INFORMAZIONI:

- a) L'Amministrazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere allo svolgimento della fase di aggiudicazione del presente appalto anche in presenza di una sola offerta valida ovvero di procedere mediante procedura negoziata (anche senza preventiva pubblicazione di un ulteriore bando di gara), ai sensi 15 dell'articolo 57, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii., nel caso di infruttuoso esperimento della presente procedura.
- b) L'Amministrazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura di gara e/o di non aggiudicarla, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati all'aggiudicazione possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.
- c) Le comunicazioni ai concorrenti da parte della stazione appaltante avverranno esclusivamente mediante posta elettronica certificata (PEC) o fax; a tal proposito i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta l'indirizzo mail (PEC) e il numero di fax al quale inviare le comunicazioni.
- d) A parità di punteggio sarà preferita la Ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore nella Qualità del servizio.
- e) La Stazione Appaltante si riserva, inoltre, di chiedere a ciascun concorrente il differimento del periodo di validità dell'offerta, secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 6 del D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii. E' consentito agli offerenti di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 giorni dalla presentazione della stessa, in caso di mancata aggiudicazione entro detto termine.
- f) Il concorrente al momento della domanda di partecipazione alla gara, deve essere in regola con i versamenti contributivi a favore dei propri dipendenti.
- g) Per tutte le controversie derivanti dal contratto è esclusa la competenza arbitrale, il Foro competente sarà quello di Busto Arsizio.
- h) In caso di fallimento o risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore o per fallimento del secondo classificato la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere ex art. 140 del D. Lgs. n. 163/2006.
- i) In caso di fallimento del mandatario, ovvero qualora si tratti di impresa individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del suo titolare, la stazione appaltante ha facoltà di proseguire il rapporto d'appalto con altro soggetto che sia costituito mandatario nei modi previsti dal D.Lgs. 163/06 e s.m.i. purché abbia i requisiti di qualificazione per il servizio da eseguire, ovvero di recedere dall'appalto.
- j) In caso di fallimento di un mandante ovvero, qualora si tratti di una impresa individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del suo titolare, il mandatario, ove non indichi altro soggetto subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto all'esecuzione del servizio, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati al servizio ancora da eseguire.
- k) Il soggetto affidatario dovrà rispettare le disposizioni circa la denuncia agli Enti Previdenziali, Assicurativi ed Infortunistici nei riguardi dei propri dipendenti per le prestazioni oggetto del contratto, nonché in merito al piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori, così come previsto dalle leggi e dai contratti vigenti.
- l) Sarà a carico del soggetto affidatario del servizio ogni tassa presente o futura che disposizioni di

legge inderogabili non pongano espressamente a carico della stazione appaltante.

- m) Il soggetto affidatario è tenuto a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi.
- n) Il soggetto affidatario e l'eventuale subcontraente ai sensi dell'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136 si obbliga a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari secondo le modalità espresse nel medesimo articolo di legge. La Stazione Appaltante verificherà che nei contratti sottoscritti con i subcontraenti sia inserita a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge, così come previsto all'art. 3, comma 9 della L. 13.08.2010, n. 136.
- o) L'affidamento e l'esecuzione del servizio sono soggetti alla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.

20. RICORSI

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. Lombardia - Milano

Presentazione ricorso, termini: dalla conoscenza del provvedimento oggetto di impugnazione 60 giorni per il ricorso al T.A.R. Lombardia; 120 giorni per il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica Italiana (legge 1034/1971 così come modificata dalla legge 205/2000).

21. OBBLIGHI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

Dopo l'approvazione dell'aggiudicazione, questa stazione appaltante procederà, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., alla verifica dei requisiti di ordine generale, di capacità tecnico-organizzativa ed economica-finanziaria mediante il sistema AVCPASS nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria, mediante acquisizione dei seguenti documenti:

- 1) Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio da cui risulti che l'Impresa è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, che non si trova in stato di liquidazione, di fallimento, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che le precedenti procedure non sono in corso e non si sono verificate nell'ultimo quinquennio; le generalità e l'indicazione degli amministratori in carica, muniti di poteri di rappresentanza; Nulla Osta di cui all'art. 6 del D.P.R. N. 252 del 03.06.1998;
- 2) Informazioni prefettizie di cui al comma 1 dell'art. 10 del D.P.R. N. 252 del 03.06.1998;
- 3) Certificazione relativa alla regolarità contributiva (D.U.R.C.), agli sportelli previdenziali;
- 4) Certificazione relativa alla regolarità fiscale, alla competente sezione dell'Agenzia delle Entrate;
- 5) Certificazione del casellario giudiziale e dei carichi pendenti;
- 6) Attestazioni rilasciate e vistate da amministrazioni pubbliche e/o Enti pubblici, ai sensi dell'art. 42 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 163/2006, riportanti le attività affidate, la durata contrattuale del servizio, l'importo liquidato e l'indicazione che il servizio è stato reso a regola d'arte e non ha dato luogo a contenziosi;
- 7) Bilanci finanziari di esercizio corrispondenti all'arco temporale dichiarato;

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali nonché le spese ad esse correlate quali: marche da bollo, imposta di registro, diritti di segreteria e quanto necessario al perfezionamento ed alla registrazione del contratto.

L'appaltatore prima della stipula del contratto dovrà prestare:

- Cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo del servizio, mediante versamento diretto

nelle casse della Tesoreria Comunale di Casorate Sempione, o a mezzo di fideiussione bancaria oppure con polizza assicurativa rilasciata da Imprese di Assicurazione regolarmente autorizzate. Qualora l'aggiudicatario abbia formulato un ribasso sull'importo a base d'asta in misura superiore al dieci per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti la predetta misura percentuale; ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La stipula del contratto avverrà nella forma pubblico-amministrativa in modalità informatica, pertanto il contraente dovrà essere in possesso di firma digitale valida.

L'aggiudicatario sarà invitato alla sottoscrizione del contratto con una comunicazione scritta che individuerà il giorno, l'orario ed il luogo di stipula, con avvertenza che, in caso di mancata presentazione, non debitamente giustificata, l'Amministrazione potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione ed all'affidamento al concorrente che segue nella graduatoria.

Il mancato riscontro ad una eventuale richiesta di documenti entro il termine assegnato o la mancanza di requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara, comporteranno la decadenza dall'affidamento, l'escussione della relativa garanzia provvisoria e la segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

22. AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO

Si avverte che, l'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara; qualora questi ultimi non vengano comprovati questa amministrazione procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed all'esclusione dell'aggiudicatario.

23. SUBAPPALTO.

E' vietato il subappalto o il subaffidamento del servizio oggetto dell'appalto. E' consentito affidare in subappalto o concedere in cottimo i servizi accessori del servizio, nei limiti del 30% del valore dell'appalto, quali pulizie e sanificazione dei locali, trasporto pasti, manutenzione delle attrezzature, purchè muniti di idonea certificazione ISO 9000, rilasciata da una Organizzazione specializzata accreditata "SINCERT" o da altri organismi equivalenti firmatari del MLA (Multilateral Agreement) in ambito CE.

25. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA.

Ai sensi dell'articolo 46 comma 1-bis del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., sarà causa di esclusione dalla gara il mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice degli Appalti, dal Regolamento di esecuzione ed attuazione degli appalti pubblici D.P.R. 207/2010 e da altre disposizioni di legge vigenti, ovvero:

Mancata, irregolare o incompleta compilazione o presentazione delle dichiarazioni e/o documentazioni richieste dal presente bando a riprova dei requisiti di cui al precedente punto 9 Requisiti di carattere generale, tecnico organizzativi ed economico finanziari

- ☐ garanzia provvisoria non conforme a quanto richiesto al punto 5 del presente bando;
- ☐ mancato versamento del contributo all'Autorità di vigilanza di cui al punto 6 del presente bando;
- ☐ richiesta di avvalimento non conforme a quanto richiesto nel presente bando al paragrafo 10 AVVALIMENTO;
- ☐ la contemporanea partecipazione alla gara come autonomo concorrente e come consorziato indicato, ai sensi dell'articolo 36 del D. Lgs. n. 163/2006

nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato

violato il principio di segretezza delle offerte.

26. DOCUMENTAZIONE IN BOLLO - REGOLARIZZAZIONE

Si precisa che in caso di mancata apposizione dell'imposta di bollo sull'offerta, l'Amministrazione procederà d'ufficio all'invio del documento all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione.

27. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 10, comma 1 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. Responsabile del procedimento è il responsabile del Settore Servizi Generali e Finanziari, Roberta Maria Ferrari.

28. INFORMATIVA

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del decreto legislativo 196/2003 per le finalità e le modalità previste dal presente bando e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale.

29. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Fatti salvi i casi di contrasto con le condizioni indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto, l'affidamento dei servizi di cui in oggetto e l'esecuzione degli stessi sono soggetti all'osservanza delle prescrizioni dell'art. 20, comma 1, del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, poiché la categoria del servizio è compresa nell'Allegato II B dello stesso Decreto e, in ogni altra normativa che dovesse essere emanata, nei tempi intercorrenti tra la data del Capitolato speciale d'appalto ed il termine del servizio, in merito alle attività riguardanti i servizi oggetto di appalto.

Casorate Sempione, 20.05.2014