Al Comune di Casorate Sempione

Ufficio Personale

Via E. De Amicis, n. 7

21011 – Casorate Sempione (VA)

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO, CAT. C, MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRA AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001**

**Termine per la presentazione delle domande: 30 DICEMBRE 2019, ore 13:00**

Il/la sottoscritto/a

Cognome .............................................................................................................................................

Nome .............................................................................................................................................

chiede di essere ammesso/a alla procedura finalizzata alla copertura, mediante mobilità volontaria - passaggio diretto tra amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, di n. 1 posto per il profilo professionale di Istruttore Tecnico, categoria giuridica C, a tempo indeterminato e orario pieno, presso il settore Servizi Tecnici del Comune di Casorate Sempione.

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

a) di essere nato/a a .............................................................. ( .......... ) il ......... /......... /.....................;

b) di essere residente nel Comune di ................................................. Provincia di ................................. C.A.P. ................ in via ..................................................... n. ...............; tel. ............... / ......................... ; tel. *(cellulare)* ............... / ...................................... e-mail ......................................................................... ; PEC ……………………………………………………….……………… ; fax ............... / .................................................; codice fiscale ………………………………………………………..…………;

c) di prestare servizio a tempo indeterminato e orario ................................. ( ...........% *dell'orario pieno*) presso …….................................................................. *(indicare l’ente locale di attuale appartenenza; per servizi precedenti resi presso altre P.A. utilizzare il curriculum formativo - professionale),* a decorrere dal ......... /......... /................... *(indicare la data di assunzione a tempo indeterminato presso l'ente locale di attuale appartenenza)*;

d) di essere attualmente assegnato/a al servizio ...................................................................................... *(per servizi precedenti resi utilizzare il curriculum formativo - professionale),* a decorrere dal ......... /......... /..............;

e) di essere inquadrato/a dalla data ........ /........ /................. nel profilo prof.le .......................................... categoria giuridica ................, posizione economica attuale .................;

f) in caso di assunzione da parte del Comune di Casorate Sempione, di essere disponibile alla instaurazione del rapporto di lavoro a tempo pieno;

g) l’eventuale sussistenza di procedimenti disciplinari pendenti: ………………………………………………..………………

...............................................................................................................................................................;

h) l’insussistenza di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale nei due anni precedenti la scadenza dell’avviso; l’insussistenza a proprio carico di procedimenti per responsabilità amministrativa o contabile pendenti o conclusi con sanzioni; l’insussistenza a proprio carico di procedimenti penali pendenti o conclusi con provvedimenti penali definitivi;

i) di essere in possesso del seguente titolo di studio …………..…………………………………………………………….......... .......................................................................................................................................................................

*(per ulteriori dettagli utilizzare il curriculum formativo - professionale);*

j) di avere il seguente ulteriore recapito al quale chiede che vengano indirizzate le eventuali comunicazioni inerenti alla selezione (*se diverso dalla residenza*) ....................................................... ..............................................................................................................................................................;

k) di avere preso visione dell’Art. 9 del presente avviso – Trattamento dei dati personali – Informativa ai sensi dell’art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione di dati – GDPR)

l) di possedere la patente di guida di categoria B o superiore;

m) di essere in possesso dell’idoneità fisica a svolgere in modo continuativo e incondizionato le mansioni proprie del posto da ricoprire, come attestato dal medico competente alla sorveglianza sanitaria dell’ente di appartenenza;

n) di essere a conoscenza che la presente domanda non vincola in alcun modo il Comune di Casorate Sempione e sarà valutata a insindacabile giudizio dell’Ente medesimo.

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare l’eventuale variazione del proprio recapito, sollevando codesto Ente da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all’omessa comunicazione.

Allega alla presente:

FOTOCOPIA DI VALIDO DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO *(necessaria);*

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE *(necessario);*

ASSENSO PREVENTIVO AL TRASFERIMENTO PER MOBILITÀ VOLONTARIA *(necessario);*

DICHIARAZIONE DELL’AMMINISTRAZIONE DI PROVENIENZA ATTESTANTE IL FATTO DI ESSERE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE SOGGETTA A REGIME DI LIMITAZIONE DELLE ASSUNZIONI, AI SENSI DI LEGGE. *(necessario);*

ALTRI DOCUMENTI RITENUTI UTILI *(eventuali) ………………………………………………………………………………………..*

......................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................

Luogo e data, ....................................... , .............................

Firma

.................................................................