



## COMUNE DI CASORATE SEMPIONE

Provincia Varese

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 75 DEL 07/04/2008

**Oggetto : PESATURA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE. APPROVAZIONE  
NUOVA METODOLOGIA.**

L'anno 2008, addì sette del mese di aprile, alle ore 21.00, nella Sede dell'Ente, convocata nei modi di legge si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori :

Risultano :

Carica	Cognome/nome	Presenti	Assenti
Sindaco	QUADRIO GIUSEPPINA PIERA	SI	
Vice Sindaco-Assessore	MARSON TIZIANO	SI	
Assessore	DE FELICE ALESSANDRO	SI	
Assessore	GAVIRAGHI RITA	SI	
Assessore	GRASSO MARCO CELESTINO	SI	
Assessore	MAGISTRALI MARIA ANGELA	SI	
Assessore	OLEGGINI GAUDENZIO	SI	
	Totale nr.	7	

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale dr. PEDRANA BRUNO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la presidenza GIUSEPPINA PIERA QUADRIO, nella sua qualità di Sindaco e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che con propria precedente deliberazione n. 3 in data 14.01.2003, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la scheda “di pesatura” delle posizioni organizzative, come da schema allegato alla deliberazione stessa;

**CHE** negli ultimi tempi si è preso atto che è opportuno aggiornare la valutazione delle retribuzioni di posizione; si ritiene, infatti, necessario ridefinire in maniera più approfondita le differenze di peso (valore, carichi, complessità, leadership ecc. ecc.) esistenti fra le varie funzioni apicali dell’Ente.

**ATTESO** che tali differenze di peso possono essere correttamente definite – e ciò può essere fatto nella maniera più oggettiva possibile – solo se si fa riferimento ad un sistema valutativo che tenga conto dei tre aspetti essenziali di ciascuna posizione:

- il numero degli obiettivi ad essa assegnati,
- la complessità dei processi atti a conseguire in maniera efficace gli obiettivi stessi,
- l’indicizzazione qualitativa e quantitativa di questi ultimi.

**CHE** in altri termini una idonea pesatura può essere effettuata solo se esiste un sistema di programmazione e se la pesatura stessa è coerente con il monitoraggio e con la valutazione che scaturiscono dagli elementi di base della programmazione;

**CHE** quindi condizione determinante per procedere ad una valida pesatura è la redazione di un adeguato Piano esecutivo di gestione (PEG).

**CHE** tale Piano, per essere realmente efficace, deve riportare:

- l’entità delle risorse umane, finanziarie e strumentali messe a disposizione di ciascuna posizione,
- gli accennati tre aspetti essenziali per l’assolvimento delle specifiche funzioni: gli obiettivi di competenza, i processi individuati e gli indicatori che garantiscano l’efficienza, l’efficacia e l’economicità.

**RILEVATO** che per la pesatura si deve:

- partire dalle finalità di base contrattualmente previste: la collocazione nella struttura, la complessità organizzativa e le responsabilità gestionali,
- valutare tali finalità a seguito di successive specificazioni, sempre più dettagliate ed elementari, al fine di facilitare, razionalizzare e rendere per quanto possibile oggettive le valutazioni,
- definire se fra le tre finalità si possono definire differenze di “peso” partendo, comunque, dal presupposto che la collocazione nella struttura e la complessità organizzativa hanno importanza analoga, mentre le responsabilità gestionali hanno valenza maggiore,
- tener conto che i pesi possono essere strettamente legati ad una quantità (ad esempio, il numero dei collaboratori) o consistere in un apprezzamento effettuato con criteri omogenei nei confronti del carico di lavoro assegnato alle varie posizioni: in questo caso sono opportune delle note chiarificatrici,
- per ogni finalità e per le sue prime e seconde specificazioni è definito il peso massimo, se necessario ridotto percentualmente in relazione alle varie situazioni,
- il numero di punti più valido per definire le tre finalità è 700, con 200 punti rispettivamente per la collocazione nella struttura e per la complessità organizzativa e con 300 punti per le responsabilità gestionali;

**VISTA** ed esaminata la proposta di metodologia di pesatura delle posizioni organizzative quale definita dal Nucleo di Valutazione ai sensi degli artt. 10 e 15 del C.C.N.L. 22 gennaio 2004 e degli artt. 8, 9, 10 e 11 del C.C.N.L. 31 marzo 1999, quale di seguito riportata:

## **La collocazione nella struttura**

*I 200 punti della collocazione nella struttura vanno suddivisi in parti uguali fra l'entità degli obiettivi assegnati alla posizione - intesi nella loro finalità e nella specifica rilevanza - ed il livello della complessità progettuale.*

*Entrambe tali specificazioni della suddetta finalità sono ulteriormente suddivisili:*

- *gli obiettivi vengono approfonditi considerando: il livello di efficacia ritenuto necessario per conseguirli, il livello di efficienza programmato, la prevista tempestività; fra questi tre elementi è opportuno dare all'efficacia alcuni punti in più, quindi – dei cento assegnati agli obiettivi – cinquanta vanno all'efficacia, mentre 25 sono assegnati rispettivamente all'efficienza ed alla tempestività; l'efficacia, inoltre, deve essere valutata tenendo conto dell'impatto prodotto sulla qualità dell'output dei processi; l'efficienza sul consumo di tempo e risorse e la tempestività sugli effetti (benefici) prodotti da una rapida attuazione delle attività,*
- *i cento punti del livello di complessità progettuale sono suddivisi nell'identificazione dei problemi (quaranta punti) e nell'analisi e soluzione dei problemi stessi - ritenute, queste ultime, ovviamente più importanti – (sessanta punti); inoltre sia l'identificazione che la soluzione dei problemi vanno analizzate tenendo conto della prevedibilità del contesto di riferimento, della standardizzazione dei processi, della differenziazione delle attività, della facilità del reperimento delle informazioni.*

## **La complessità organizzativa**

*Anche questa finalità vale duecento punti, suddivisi fra due specificazioni, una qualitativa - le competenze tecniche - ed una quantitativa, la dotazione delle risorse, entrambe di cento punti.*

*Le competenze si riferiscono a quelle gestionali (trenta punti), generali (altri trenta), e tecnico – specialistiche, considerate più determinanti (quaranta punti). La dotazione delle risorse tiene, invece, conto di dati numerici ben definiti dal PEG: l'entità delle risorse umane, finanziarie e strumentali (per queste ultime possibilmente il valore inventariale).*

## **Le responsabilità gestionali**

*Trattasi della finalità più complessa da definire, pari a trecento punti. Concerne tre aspetti essenziali della leadership, della gestione e dei rapporti con gli altri soggetti della struttura e con l'esterno.*

*Si suddivide, quindi, nel livello e nell'entità della responsabilità di gestione dei procedimenti, nella necessità di procedere a variazioni innovative e nella qualità e quantità delle relazioni. Specificazioni, queste, che sono tutte di rilevante ed analoga importanza. Ciascuna, quindi, vale cento punti.*

*In particolare:*

- *la responsabilità di gestione dei procedimenti deve tener conto – anche rispetto a situazioni nuove - del grado di discrezionalità dei procedimenti stessi e del livello di rischio – amministrativo, civile, penale, patrimoniale – della gestione: sessanta punti alla discrezionalità e quaranta al livello di rischio,*
- *l'innovazione viene considerata sotto due aspetti: le variazioni procedurali, ritenute necessarie nel quadro di una adeguata semplificazione burocratica, ed i nuovi processi organizzativi, impliciti nell'obbligo di attuare un perfezionamento continuo dei processi stessi; ad entrambi tali due elementi vengono assegnati cinquanta punti,*
- *le relazioni vengono considerate tenendo conto della quantità degli interlocutori interni con i quali la posizione interagisce e la rilevanza degli interlocutori esterni: rispettivamente quaranta e sessanta punti.*

## **Conclusioni**

*La valutazione, quindi, viene effettuata in settesimesimi, eventualmente trasformabili in millesimi.*

*L'organismo cui è demandata la pesatura è il Nucleo di valutazione.*

*La pesatura è un momento dell'attività gestionale ed organizzativa dell'Ente. In caso di ristrutturazioni generali i pesi devono essere nuovamente valutati. In casi particolari singole posizioni possono essere integrate o, comunque, perfezionate.*

**VISTA** la scheda valutativa delle posizioni quale predisposta;

**RITENUTO**, pertanto, di provvedere alla approvazione della nuova metodologia di valutazione delle Posizioni Organizzative quale sopra illustrata;

**CONSIDERATO** che, per quanto previsto dall'art. 8 del CCNL 01.04.1999 (come integralmente sostituito dall'art. 6 del CCNL 22.01.2004), il presente provvedimento viene trasmesso ai soggetti sindacali indicati all'art. 10, comma 2, del CCNL 01.04.1999 evidenziando, per quanto concerne la definizione dei termini, l'"urgenza" dello stesso dovuta alla necessità di provvedere alla assegnazione delle Posizioni Organizzative con decorrenza 01.04.2008. Nel caso i soggetti sindacali indicati nell'art. 10, comma 2, del CCNL 01.4.1999, attivino la procedura prevista dall'art. 8 del medesimo contratto, il presente atto si intende "adottato" dalla Giunta salvo definitiva approvazione dopo l'acquisizione dello "specifico verbale" previsto dal comma 4 del su richiamato art. 8 del CCNL 01.04.1999;

**VISTO** il parere favorevole reso ai sensi dell'art. 49, c. 1, D.Lgs. n. 267/00, in ordine alla regolarità tecnica dal Segretario – Direttore generale;

con voti unanimi espressi in forma palese;

## **DELIBERA**

1. **APPROVARE**, in sostituzione di quanto approvato con propria precedente deliberazione n. 3 in data 14.01.2003, la metodologia di valutazione delle Posizioni Organizzative quale illustrata in narrativa e che qui si intende integralmente trascritta nonché la scheda valutativa quale allegata alla presente deliberazione per costituirne parte integrante ed essenziale;
2. **DARE ATTO** che, per quanto previsto dall'art. 8 del CCNL 01.04.1999 (come integralmente sostituito dall'art. 6 del CCNL 22.01.2004), il presente provvedimento viene trasmesso ai soggetti sindacali indicati all'art. 10, comma 2, del CCNL 01.04.1999 evidenziando, per quanto concerne la definizione dei termini, l'"urgenza" dello stesso dovuta alla necessità di provvedere alla ripesatura delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità con decorrenza 01.01.2008. Nel caso i soggetti sindacali indicati nell'art. 10, comma 2, del CCNL 01.4.1999, attivino la procedura prevista dall'art. 8 del medesimo contratto, il presente atto si intende "adottato" dalla Giunta salvo definitiva approvazione dopo l'acquisizione dello "specifico verbale" previsto dal comma 4 del su richiamato art. 8 del CCNL 01.04.1999;
3. **DICHIARARE** la presente deliberazione, sussistendo condizioni d'urgenza connesse a procedure di assegnazione avviate, con voti unanimi espressi in forma di legge, di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.

---

**PARERI ESPRESSI DAI FUNZIONARI RESPONSABILI IN ORDINE ALLE COMPETENZE LORO ATTRIBUITE**

### **REGOLARITÀ TECNICA**

Il Segretario – Direttore generale  
f.to Bruno Pedrana

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to Giuseppina Piera Quadrio

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Bruno Pedrana

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale dichiara che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 14/04/2008 e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi fino al 28/04/2008.

Della presente deliberazione verrà data comunicazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Casorate Sempione, 14/04/2008

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to bruno Pedrana

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.

Casorate Sempione, 14/04/2008

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dr. Bruno Pedrana

---

[x] La presente deliberazione è stata dichiarata di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Casorate Sempione, 14/04/2008

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dr. Bruno Pedrana

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 09/05/2008 per decorrenza del termine di cui all'art. 134, comma 3, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Casorate Sempione,

---