

COPIA



COMUNE DI CASORATE SEMPIONE

Provincia Varese

Via E. De Amicis, n. 7 21011 CASORATE SEMPIONE –

P.IVA 00341710127

Tel. 0331.295052 - fax. 0331.295093

PEC: casoratesempione@legalmail.it

Sito internet: www.comune.casoratesempione.va.it

**DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA
COMUNALE**

**N. 15
DEL 20/02/2017**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
NUMERO 15 DEL 20/02/2017**

**Oggetto : CONCESSIONI CIMITERIALI: INDIVIDUAZIONE MODALITA' DI STIPULA DEI
CONTRATTI**

L'anno duemiladiciassette, il giorno venti, del mese di febbraio alle ore 17.30, nella sala delle adunanze presso la Residenza Municipale, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legislazione vigente, si è riunita sotto la presidenza del SINDACO, Sig. DIMITRI CASSANI, la Giunta Comunale, composto dai Signori:

			Presenti	Assenti
1	CASSANI DIMITRI	Sindaco	X	
2	DEMOLLI CARLO MARIA	Assessore Effettivo	X	
3	BATTAGLIA FAUSTA	Assessore Effettivo	X	
4	SCANELLI PAOLA	Assessore Effettivo	X	
5	TOMASINI ANDREA LUIGI	Assessore Esterno	X	

PRESENTI: N. 5

ASSENTI: N. 0

Assiste l'adunanza il **SEGRETARIO COMUNALE, DOTT.SSA MARINA BAI**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **SINDACO, SIG. DIMITRI CASSANI**, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 20/02/2017 ad oggetto : CONCESSIONI CIMITERIALI: INDIVIDUAZIONE MODALITA' DI STIPULA DEI CONTRATTI

LA GIUNTA COMUNALE

RITENUTA la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

PREMESSO che fra i servizi istituzionali di competenza degli Enti comunali è compresa la gestione dei servizi cimiteriali e degli adempimenti amministrativi connessi.

RICHIAMATO il Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 02/07/2009, esecutiva ai sensi di legge, che disciplina i servizi cimiteriali di competenza del Comune di Casorate Sempione.

VISTO in particolare l'art. 22 del Regolamento medesimo contenente norme in materia di "Concessioni e spese", il quale testualmente dispone:

"Le concessioni vengono accordate con contratti cimiteriali mentre le relative proroghe debbono costituire oggetto di determinazione dirigenziale.

Le spese inerenti e conseguenti agli atti di concessione e proroga sono a carico dei concessionari o, comunque, dei richiedenti.

Annualmente la Giunta Comunale determina le tariffe per ciascun tipo di concessione, per i rinnovi di concessione e per i diritti cimiteriali".

DATO ATTO che, fermo restando la facoltà del richiedente la concessione di poter richiedere la stipula del contratto in forma pubblico-amministrativa, si ritiene, rientrando il contratto di cui trattasi, qualora l'ammontare dell'imposta calcolata sulla base imponibile determinata con l'aliquota prevista dall'art. 5 della tariffa, parte I, allegata al DPR n.131/1986, risulti inferiore alla misura fissa vigente al momento della stipula, annoverabile fra quelli esclusi dall'onere della registrazione qualora redatto in forma di scrittura privata non autenticata.

RITENUTO di dover consentire, pur in permanenza delle disposizioni di cui al citato art. 22 del Regolamento di Polizia Mortuaria e, in alternativa all'attuale modalità di redazione degli atti di concessione in forma pubblico-amministrativa, la redazione di atto di concessione in forma di scrittura privata non autenticata, secondo le seguenti modalità procedurali:

-gli atti di concessione cimiteriale di qualsiasi tipologia possono essere redatti, a discrezione del richiedente e su espressa istanza dello stesso, in forma pubblico-amministrativa, in forma privata autenticata o in forma privata non autenticata;

-gli atti di concessione cimiteriale in forma di scrittura privata non autenticata sono redatti a cura del Settore Servizi Demografici che procede alla redazione del relativo contratto, ne cura la sottoscrizione da parte del Funzionario Responsabile del Settore Servizi Demografici, e l'invio successivo di copia del contratto al concessionario, sulla base dello schema contrattuale vigente;

-i contratti redatti in forma di scrittura privata non dovranno essere trascritti nel repertorio dei contratti dal Segretario comunale ma verranno registrati in apposito registro, istituito e gestito dal Settore Servizi Demografici, riportante il numero progressivo e la data di sottoscrizione;

-gli atti di concessione cimiteriale di qualsiasi tipologia che, in ragione del loro valore, superano la misura fissa di registrazione prevista dal DPR n.131/1986 sono sottoposti all'obbligo di registrazione a cura del Responsabile del Settore Servizi Demografici;

-gli atti di concessione cimiteriale richiesti in forma pubblico-amministrativa o nella forma di scrittura privata autenticata sono soggetti a registrazione fiscale nelle misure e con le modalità vigenti al momento della stipula a cura del Segretario Comunale che provvederà, altresì, al loro inserimento nel Repertorio dei Contratti.

RITENUTA la conformità del presente provvedimento con gli atti d'indirizzo politico dell'Amministrazione Comunale attualmente in carica.

ACQUISITO ED ALLEGATO, il parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49, comma I, del D.Lgs. 267/2000 dal Responsabile del Settore Servizi Demografici, Servizi Sociali e Pubblica Istruzione.

Con voti unanimi, espressi nelle forme di legge.

DELIBERA

Per le motivazioni suesposte che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte :

1. **DI STABILIRE** le seguenti modalità procedurali in ordine alle richieste di concessione cimiteriale:
 - gli atti di concessione cimiteriale di qualsiasi tipologia possono essere redatti, a discrezione del richiedente e su espressa istanza dello stesso, in forma pubblico-amministrativa, in forma privata autenticata o in forma privata non autenticata;
 - gli atti di concessione cimiteriale in forma di scrittura privata non autenticata sono redatti a cura del Settore Servizi Demografici che procede alla redazione del relativo contratto, ne cura la sottoscrizione da parte del Funzionario Responsabile del Settore Servizi Demografici, e l'invio successivo di copia del contratto al concessionario, sulla base dello schema contrattuale vigente;
 - i contratti redatti in forma di scrittura privata non dovranno essere trascritti nel repertorio dei contratti dal Segretario comunale ma verranno registrati in apposito registro, istituito e gestito dal Settore Servizi Demografici, riportante il numero progressivo e la data di sottoscrizione;
 - gli atti di concessione cimiteriale di qualsiasi tipologia che, in ragione del loro valore, superano la misura fissa di registrazione prevista dal DPR n.131/1986 sono sottoposti all'obbligo di registrazione a cura del Responsabile del Settore Servizi Demografici;
 - gli atti di concessione cimiteriale richiesti in forma pubblico-amministrativa o nella forma di scrittura privata autenticata sono soggetti a registrazione fiscale nelle misure e con le modalità vigenti al momento della stipula a cura del Segretario Comunale che provvederà, altresì, al loro inserimento nel Repertorio dei Contratti.
 - i contratti aventi come oggetto concessioni cimiteriali, in ragione del loro costo, non sono sottoposti all'obbligo di registrazione, ovvero sono sottoposti all'obbligo di registrazione all'Agenzia delle Entrate quando l'ammontare dell'imposta calcolata sulla base imponibile con l'aliquota prevista dall'art. 5 della tariffa, parte I, allegata al DPR 131/1986, risulta superiore o uguale alla misura fissa vigente al momento della stipula (ad oggi €....).
2. **DI STABILIRE** che la decorrenza delle nuove modalità di formalizzazione sarà valida dal primo gennaio, anche per tutte le domande di concessione cimiteriale già pervenute.

Con successiva ed unanime votazione

LA GIUNTA COMUNALE

Attesa l'urgenza di provvedere in merito, delibera di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.



COMUNE DI CASORATE SEMPIONE

Provincia Varese

Via E. De Amicis, n. 7 21011 CASORATE SEMPIONE –
P.IVA 00341710127

Tel. 0331.295052 - fax. 0331.295093

PEC: casoratesempione@legalmail.it

Sito internet: www.comune.casoratesempione.va.it

DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA
COMUNALE
N. 15
DEL 20/02/2017

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NUMERO 15 DEL 20/02/2017

Oggetto : CONCESSIONI CIMITERIALI: INDIVIDUAZIONE MODALITA' DI STIPULA DEI CONTRATTI

Con riferimento alla presente proposta di deliberazione sottoposta all'esame della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, si esprime parere Favorevole in merito alla regolarita' tecnica.

Casorate Sempione, 20/02/2017

Il Responsabile del Settore
Fto STEFANIA PASSERINI

Con riferimento alla presente proposta di deliberazione sottoposta all'esame della Giunta Comunale, ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, si esprime parere Favorevole in merito alla regolarita' contabile.

Casorate Sempione, 20/02/2017

Il Ragioniere
Fto ROBERTA FERRARI

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Fto SIG. DIMITRI CASSANI

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto DOTT.SSA MARINA BAI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
Art. 134 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267

La presente deliberazione è stata dichiarata di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____ per decorrenza del termine di cui l'art. 134, c. 3, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Casorate Sempione, 20/02/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto DOTT.SSA MARINA BAI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
Art. 124 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che il verbale della presente deliberazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della Legge n. 69/2009, viene pubblicato in data odierna all'Albo pretorio on line di questo Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Casorate Sempione, 23/02/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto DOTT.SSA MARINA BAI

COMUNICAZIONE AI CAPI-GRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che del presente verbale di deliberazione viene data comunicazione, con nota in data odierna, ai capi-gruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Casorate Sempione, 23/02/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto DOTT.SSA MARINA BAI

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Casorate Sempione, 23/02/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA MARINA BAI