



COMUNE DI CASORATE SEMPIONE

PROVINCIA DI VARESE

Sede: Via E. de Amicis, 7 - 21011 Casorate Sempione - Tel. 0331/295052 - Fax 0331/295093
web: <http://www.comune.casoratesempione.va.it/> - e-mail comunedicasoratesempione@tin.it PEC casoratesempione@legalmail.it

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI GENERALI E FINANZIARI

Determina n. 133 del 06/04/2016

OGGETTO : VERTENZA TRA IL COMUNE DI CASORATE SEMPIONE E LA SIG.RA FIORENZA RUFFATO - CONFERIMENTO INCARICO LEGALE ALL'AVVOCATO LUDOVICA CASTALDI - CIG: Z0B19436B2 - IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che la sig.ra Fiorenza Ruffato otteneva il Decreto Ingiuntivo n. 27/2016, R.G.N. 1341/2015, emesso dal Tribunale Ordinario di Busto Arsizio, sez. Lavoro, in data 11/01/2016 e provvedeva a notificarlo in data 25/02/2016, con il quale ingiungeva al Comune di Casorate Sempione di pagare in favore della stessa la somma complessiva di € 5.168,97, comprensiva degli interessi legali e rivalutazione monetaria, le spese di procedimento monitorio liquidate in complessivi € 802,51;

CONSIDERATO che il Decreto Ingiuntivo si riferisce al mancato pagamento dell'indennizzo per le ferie non godute nel periodo antecedente al congedo per pensionamento, ma che tale fatto non costituisce un inadempimento dell'Amministrazione comunale, poiché è stato dettato dalla legge n. 135/2012, la quale ha imposto alle Pubbliche Amministrazioni il divieto di monetizzare le ferie non godute dal personale dipendente, così come più volte precisato alla sig.ra Fiorenza Ruffato;

CONSTATATO che, con nota pervenuta il 24/03/2016, l'avvocato Ludovica Castaldi si è detto disponibile ad assumere l'incarico di assistere l'Ente nella summenzionata vertenza, per il corrispettivo di importo pari a € 1.200,00, oltre spese al 15%, aliquota IVA 22%, CPA 4%, nonché la spesa viva del contributo unificato di € 49,00, oltre marca da bollo pari a € 27,00;

RILEVATO che la Giunta comunale, con propria deliberazione n. 35 del 29/03/2016, esecutiva ai sensi di legge, assumeva atto di indirizzo finalizzato al conferimento dell'assistenza legale dell'Ente all'Avv. LUDOVICA CASTALDI per la tutela degli interessi dell'Ente nella vertenza in oggetto e, contestualmente, approvava la relativa bozza di disciplinare d'incarico;

RITENUTO di dare esecuzione alla suddetta deliberazione, assumendo adeguato impegno di spesa per retribuire il legale incaricato di tutelare questo Ente nella succitata controversia;

DATO ATTO di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interessi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi del Piano Anticorruzione di cui alla legge n. 190/2012;

VISTI:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 159 del 23/12/2015, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il piano delle performance 2016/2018 provvisorio, il quale stabilisce che, nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione e dei suoi allegati, la gestione 2016/2018 avverrà in base al P.R.O. 2015, così come approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 138 del 23/10/2015;
- il Regolamento sull'ordinamento di uffici e servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 118 del 21/09/2013, esecutivo ai sensi di legge, e, nello specifico, l'articolo 47;

DATO ATTO dell'assenza all'interno dell'organico dell'Ente di figure professionali dotate della necessaria e specifica competenza e preparazione e della conseguente necessità di reperire all'esterno dell'Amministrazione il soggetto idoneo all'assolvimento del suddetto incarico;

RICHIAMATA la Sentenza del Consiglio di Stato n. 2730 del 11/05/2012, con la quale il conferimento del singolo incarico episodico, legato alla necessità contingente, non costituisce appalto di servizi legali ma integra un contratto d'opera intellettuale che esula dalla disciplina codicistica in materia di procedure di evidenza pubblica; a sostegno di ciò, il punto 2.2 della summenzionata sentenza sottolinea *"la differenza ontologica che connota l'espletamento del singolo incarico di patrocinio legale, occasionato da puntuali esigenze di difesa dell'Ente locale, rispetto all'attività di assistenza e consulenza giuridica, caratterizzata dalla sussistenza di una specifica organizzazione, dalla complessità dell'oggetto e dalla predeterminazione della durata. Tali elementi di differenziazione consentono, infatti, di concludere che, diversamente dall'incarico di consulenza e di assistenza a contenuto complesso, inserito in un quadro articolato di attività professionali organizzati sulla base dei bisogni dell'Ente, il conferimento del singolo incarico episodico, legato alla necessità contingente, non costituisca appalto di servizi legali ma integri un contratto di d'opera intellettuale che esula dalla disciplina codicistica in materia di procedure ad evidenza pubblica"*;

DATO ATTO che, nella specie si tratta di una singola prestazione di lavoro autonomo per un periodo limitato e dietro pagamento di un corrispettivo determinato per la quale, ai sensi della sentenza richiamata, non si rende necessaria l'indizione di gara;

RICHIAMATO il Decreto sindacale n. 1 del 19/01/2016, con cui sono stati confermati i Responsabili di Settore, cui sono conferiti autonomi poteri di spesa per il conseguimento degli obiettivi assegnati;

RAVVISATA come propria la competenza ad assumere l'atto, ai sensi degli articoli 107 e 109 del decreto legislativo n. 267/2000, nonché ai sensi dell'articolo 25 del Regolamento sull'Ordinamento di Uffici e Servizi, approvato, con le ultime modifiche, con deliberazione di Giunta comunale n. 118 del 21/09/2013;

VISTI:

- l'articolo 183 del decreto legislativo n. 267/2000, disciplinante gli atti di impegno di spesa;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

DI IMPEGNARE, in base alle motivazioni riportate in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, l'importo complessivo pari a € 1.826,94 a favore dello Studio Legale Avv. LUDOVICA CASTALDI, con sede in GALLARATE, via Ercole Ferrario n. 24, codice fiscale CSTLVC76M50E058G, P. IVA 03549620130, al fine di assistere l'Ente nel contenzioso in oggetto;

DI IMPUTARE la somma impegnata all'intervento 1010203, cod. 288, del Bilancio di previsione relativo all'anno finanziario 2016, in fase di elaborazione;

DI SOTTOSCRIVERE la bozza di disciplinare d'incarico così come approvata dalla Giunta comunale;

DI TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del servizio finanziario, al fine dell'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, e 183, comma 7, del decreto legislativo n. 267/2000.

DI DARE ATTO che dovranno essere assolti gli adempimenti in ordine alla pubblicazione e all'efficacia del presente provvedimento ai sensi, con le modalità e per gli effetti di cui agli articoli 26 e 27 del D.LGS. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to FERRARI ROBERTA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE CON IL QUALE
SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA.

IL RAGIONIERE COMUNALE
F.to Roberta Ferrari