ALDO RUSSO
AVVOCATO

Milano, 20 ottobre 2022

Spettabile
COMUNE DI CASORATE SEMPIONE
Settore Servizi Tecnici
Via E. De Amicis, 7
21011 – CASORATE SEMPIONE (VA)

Alla c.a. del Responsabile del procedimento, Geom. Luigi Puricelli
A mezzo pec all'indirizzo: casoratesempione@legalmail.it

OGGETTO: **COMUNE DI CASORATE SEMPIONE**

GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO D'IGIENE URBANA E SERVIZI COLLEGATI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI CASORATE SEMPIONE (RACCOLTA E TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI, RACCOLTE DIFFERENZIATE E SERVIZI COLLEGATI) - DURATA DI TRE ANNI - CIG: 916353544D

APPELLO CAUTELARE PROPOSTO DA ACINQUE AMBIENTE S.R.L. (già ACSM AGAM AMBIENTE S.R.L. - SOCIETÀ UNIPERSONALE) AVVERSO L'ORDINANZA TAR LOMBARDIA-MILANO, SEZ. IV, N. 1149 DEL 28.09.2022 – CONSIGLIO DI STATO, SEZ. IV, N.R.G. 7780/2022

PROPOSTA DI PREVENTIVO PER ASSISTENZA LEGALE DEL COMUNE DI CASORATE SEMPIONE.

Egregio Geometra,

faccio seguito alla comunicazione dell'appello cautelare proposto da Acinque Ambiente S.r.l. (già Acsm Agam Ambiente S.r.l. - Società unipersonale) e notificato al mio patrocinio per conto del Comune di Casorate Sempione per l'annullamento dell'ordinanza del Tar Lombardia – Milano, Sez. IV, n. 1149 del 28.09.2022 emessa nel ricorso n.r.g. 1952/2022.

Tenuto conto della particolare urgenza legata anche alla trattazione della domanda cautelare proposta dall'appellante alla Camera di Consiglio del 27 ottobre p.v. avanti al Consiglio di Stato, formulo la seguente proposta di incarico, completa del relativo preventivo (di seguito l'"**Incarico**") per la difesa del Comune nel giudizio in oggetto.

VIA VITRUVIO, 5 – 20124 MILANO
TEL. 02.89059495 - FAX 02.700526918
Mail: aldo.russo@studiolegalealdorusso.it
PEC: aldo.russo@milano.pecavvocati.it

1. *Oggetto dell'Incarico*

Oggetto dell'Incarico è la difesa del Comune di Casorate Sempione (il "**Comune**") nel giudizio instaurato avanti al Consiglio di Stato, Sez. IV, n.r.g. 7780/2022 (il "**CdS**") da Acinque Ambiente S.r.l. (già Acsm Agam Ambiente S.r.l. - Società unipersonale) ("**controparte**") con il ricorso in appello con domanda cautelare.

L'appello avverso l'ordinanza cautelare del Tar verrà deciso in Camera di Consiglio con ordinanza del CdS, per cui questo grado di giudizio si conclude con lo svolgimento della fase cautelare che consisterà nelle seguenti attività:

- esame e studio del ricorso in appello con domanda cautelare;
- predisposizione e deposito della procura alle liti e dell'atto di formale costituzione nel giudizio avanti al CdS;
- estrazione ed esame della nuova documentazione eventualmente depositata dalle controparti;
- predisposizione e deposito di una memoria difensiva in vista della Camera di Consiglio del 27 ottobre p.v. per la trattazione della domanda cautelare formulata da controparte. La memoria andrà depositata nel termine di 1 giorno libero antecedente alla data della Camera di Consiglio (quindi, non oltre le ore 12 del 25 ottobre p.v.), unitamente alla eventuale ulteriore documentazione che verrà ritenuto utile produrre;
- trattazione delle argomentazioni difensive nella Camera di Consiglio che si terrà per l'esame della domanda cautelare proposta dalla controparte;
- esame e studio delle eventuali altre difese prodotte in giudizio da controparte nonché dalle altre parti evocate in giudizio eventualmente costituite;

L'Incarico comporta anche le eventuali interlocuzioni, a mezzo di incontri e sessioni telematiche e/o telefoniche e, ove indispensabile, di presenza con i competenti uffici comunali. In tal senso, si intende acquisita sin d'ora l'autorizzazione a richiedere agli uffici comunali ogni più utile assistenza e tutta la documentazione relativa alla procedura di cui si controverte avanti al CdS.

Esulano dall'incarico attività e adempimenti derivanti da circostanze al momento non prevedibili, quali ad esempio, quelle conseguenti a decisioni di natura istruttoria e/o interlocutorie, ordini di rinvio di camere di consiglio e udienze, ovvero ordinanze di riesame degli atti impugnati nonchè di rinvio pregiudiziale ad altri organi giudiziari, o ancora la necessità di contatti e confronto con la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Varese. Queste attività determinerebbero la necessità di prestazioni aggiuntive allo stato non preventivabili, per cui, verranno concordate sempre prima le eventuali variazioni che dovessero rendersi necessarie.

L'Incarico sarà svolto dall'Avv. Aldo Russo (di seguito il "**Professionista**"), il quale potrà coinvolgere e delegare nell'attività e negli adempimenti ad esso relativi anche i propri collaboratori, sempre sotto la propria diretta supervisione e responsabilità.

2. *Prestazioni professionali*

L'attività oggetto di Incarico è prestata dal Professionista principalmente presso il proprio Studio, con collegamenti anche telefonici e/o telematici e, su richiesta, presso la sede del Comune. I relativi oneri di trasferta saranno computati a titolo di rimborso spese ulteriori rispetto a quanto previsto a titolo di forfettario spese.

L'ammontare dell'onorario per questo grado di giudizio avanti al CdS, è stimato complessivamente in euro 4.000,00, oltre IVA al 22 %, CPA al 4 % e forfettario spese al 15%, nonché il rimborso delle spese anticipate, quali quelle di trasferta che si possono stimare intorno ai 500,00 euro.

La stima è stata predisposta venendo incontro alle particolari esigenze segnalate dal comune, nonostante il notevole rilievo della vertenza (l'importo complessivo stimato dei servizi, calcolato ex art. 35 comma 4 del Codice è pari a € 2.186.219,04 al netto di IVA e/o imposte e contributi di legge) oltre che dell'urgenza e difficoltà particolarmente alta delle questioni trattate.

Il pagamento dell'importo dianzi indicato dovrà avvenire entro 30 giorni dalla relativa richiesta alle seguenti coordinate bancarie: Avv. Aldo Russo, Unicredit Banca – Filiale di Milano – Corso Vercelli n. 1 – IBAN: IT67W0200801606000005122456.

Ai fini del presente Incarico e della relativa fatturazione elettronica il Professionista dichiara quale proprio domicilio fiscale il seguente: Avv. Aldo Russo, Via Vitruvio n. 5, 20124 Milano, P.IVA 13321030150, C.F. RSSLDA69R03C351F, PEC aldo.russo@milano.pecavvocati.it - codice destinatario M5UXCR1.

3. *Obblighi del Professionista*

Nel corso dell'Incarico il Professionista:

- fornirà al Comune ogni più utile informativa e/o comunicazione in relazione alle attività, riunioni, udienze e aggiornamenti degli sviluppi del giudizio;
- comunicherà, motivandole, eventuali variazioni o ulteriori attività di natura giudiziale che modifichino la previsione iniziale di spesa in relazione all'onorario inizialmente stimato; in tal caso verrà sottoposto al Comune un preventivo aggiornato, con la specifica delle ulteriori attività professionali necessarie.

Il Professionista svolgerà l'Incarico sulla base delle indicazioni ricevute, anche in merito alla tempistica, nonché sulla base dei documenti e delle informazioni ricevute, senza assumere obblighi di verifica degli stessi.

L'Incarico deve intendersi quale obbligazione di mezzi e non di risultato.

4. *Facoltà del Professionista*

Il Professionista avrà la facoltà di:
- avvalersi di sostituti e/o collaboratori, con spese a proprio carico;
- rinunciare all'Incarico con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività professionale espletata sino alla data di rinuncia al mandato stesso.

5. *Obblighi del Comune*

Il Comune è tenuto a fornire tempestivamente al Professionista, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atto e documento, in proprio possesso, utili al migliore svolgimento dell'Incarico.

6. *Facoltà del Comune*

Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'Incarico al Professionista, previa comunicazione scritta trasmessa via PEC, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata.

7. *Dichiarazioni*

Il Professionista, con riferimento all'Incarico in oggetto, dichiara di:

- confermare il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e l'insussistenza di cause che impediscono di contrattare con il Comune;
- ritenere il compenso sopra indicato pienamente remunerativo di tutti gli oneri qui previsti;
- disporre delle risorse e delle capacità organizzative adeguate all'esecuzione di tutte le attività professionali previsti nel presente disciplinare;
- disporre di idonea copertura assicurativa per ogni eventuale responsabilità civile professionale;
- non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte sopra indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, il Comune è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del c.c.; a tal fine il Professionista si impegna a comunicare tempestivamente al Comune l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente;
- l'insussistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse con il Comune.

8. *Efficacia*

Il presente preventivo e la relativa proposta di disciplinare si intende accettata e produrrà effetti a seguito della sua restituzione completa della relativa sottoscrizione per accettazione da parte del Comune unitamente alla procura alle liti all'uopo sottoscritta.

9. *Disposizioni finali*

L'Incarico è sottoposto alla Legge italiana.

Con la sottoscrizione del presente atto il Professionista ai sensi del Codice della Privacy di cui al D. Lgs. n. 196/2003 autorizza il trattamento dei dati personali nei limiti e con le modalità previste per legge.

Le spese di registrazione del presente atto, in caso d'uso, saranno a carico della parte che richiederà la registrazione stessa.

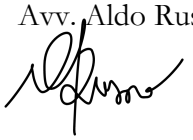
Per tutto quanto non previsto dal presente disciplinare si rinvia alle disposizioni del Codice Civile e della normativa professionale oltre che alle altre leggi che risultino applicabili.

Qualsiasi controversia dovesse nascere in relazione od in connessione all'interpretazione, la validità e l'esecuzione di questa lettera sarà devoluta all'esclusiva competenza del Tribunale di Milano.

Qualsiasi comunicazione relativa all'oggetto dell'Incarico dovrà essere effettuata per iscritto, a mezzo PEC, e s'intenderà validamente eseguita alla data di ricezione del documento via PEC.

* * *

Se d'accordo con il contenuto della sopra illustrata proposta di Incarico, prego di apporre la relativa sottoscrizione, in calce alla presente, in segno di accettazione dei termini e delle condizioni da parte del Comune e reinoltrare il tutto al mio indirizzo PEC.

Rimango a disposizione e porgo cordiali saluti

Avv. Aldo Russo